



ที่ ศธ ๐๗๐๓๘/ว ๗๒๔

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

๙๗/๓๒ ม. ๑ ถ.พระยาสุริยวงษ์ ต.เสม็ด

อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี ๒๐๐๐๐

๖๘ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ดำเนินโครงการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยประชุมคณะกรรมการ ศส.ปชต.
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ (ไตรมาส ๓)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการ ศส.ปชต. จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดชลบุรี แจ้งว่าสำนักงานคณะกรรมการ
การเลือกตั้ง ได้มอบหมายให้ดำเนินโครงการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย กิจกรรมหลักที่ ๑ ประชุมขับเคลื่อน
การเสริมสร้างพลเมืองคุณภาพ และกิจกรรมย่อยที่ ๒ ประชุมกรรมการ ศส.ปชต. รายไตรมาส

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี ขอให้ท่านแจ้งบุคลากรทางการศึกษา
ที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการ ศส.ปชต. ระดับตำบล ดำเนินการประชุมคณะกรรมการ ศส.ปชต.
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ (ไตรมาส ๓) ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ และจัดส่งเอกสารรายงานการประชุม
คณะกรรมการ ศส.ปชต. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ (ไตรมาส ๓) ภายในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

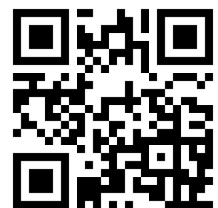
(นางวิบูลผล พร้อมมูล)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

โทร ๐ ๓๘๒๘ ๗๑๔๘/โทรสาร ๐ ๓๘๒๗ ๓๗๙๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cbi_nfedc@dole.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

เลขที่รับ.....1268

วันที่.....18 เม.ย. 2568

เวลา.....13:45



ที่ ลต (ซบ) ๐๐๐๒/ ๕๑๒

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ประจำจังหวัดชลบุรี

๓๓๙ ถนนนารมณตเสวี ๑ ตำบลเสม็ด

อำเภอเมืองฯ จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

๑๗ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ดำเนินการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยประชุมคณะกรรมการ ศส.ปชต.
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ (ไตรมาส ๓)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการ ศส.ปชต. จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งได้แจ้งให้ดำเนินการศูนย์ส่งเสริมพัฒนา
ประชาธิปไตย กิจกรรมหลักที่ ๑ ประชุมขับเคลื่อนการเสริมสร้างพลเมืองคุณภาพ กิจกรรมย่อยที่ ๒ ประชุม
กรรมการ ศส.ปชต. รายไตรมาส

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดชลบุรี ขอเรียนว่าเพื่อให้การดำเนิน
โครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์แจ้งบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่เป็น
เลขานุการคณะกรรมการศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยแต่ละตำบล เพื่อประชุมคณะกรรมการ ศส.ปชต.
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ (ไตรมาส ๓) ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ มอบหมายให้ นางสาวรินฤดี แก้วมณี พนักงานการเลือกตั้งชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์
๐๘๙-๒๔๕๕๘๘๑ ID Line ๐๘๙๒๔๕๕๘๘๑ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนันทน์ วิทนา)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง
ประจำจังหวัดชลบุรี

กลุ่มงานจัดการเลือกตั้งและการมีส่วนร่วม

โทร. ๐ ๓๘๔๖ ๗๕๗๕

โทรสาร. ๐ ๓๘๔๖ ๗๘๙๒

เอกสารประกอบการรับเงินค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
กิจกรรมย่อยที่ 2 ประชุมกรรมการ ศส.ปชต. รายไตรมาส ครั้งที่ 2/68 ไตรมาส 3
ณ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย ตำบล(ระบุ)

1. ใบเสนอราคา (ลงวันที่ก่อนวันจัดประชุม)
2. ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ (ลงวันที่จัดประชุม)
3. ใบสำคัญรับเงิน (ไม่ต้องลงวันที่)
4. รายการลำดับที่ 1-3 (เติมคำในช่องว่างตามแบบ) พร้อมลงนามผู้รับจ้าง
5. สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับจ้างจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม
6. บัญชีลงลายมือชื่อการประชุมคณะกรรมการ ศส.ปชต.
7. รายงานการประชุมคณะกรรมการ ศส.ปชต.
8. ภาพถ่าย ผู้เข้าร่วมประชุม และภาพถ่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 1 ภาพ

ใบเสนอราคา

วันที่ เดือนเมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง เสนอราคา การจัดหาอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดชลบุรี

ข้าพเจ้า.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัดชลบุรี โทรศัพท์.....ข้าพเจ้าขอเสนอราคา การจัดหาอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม
ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ (บาท)	รวม (บาท)
๑	อาหารกลางวัน ประกอบด้วย	๑๐ คน	๖๐	๖๐๐
๒	อาหารว่างและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย	๑๐ คน	๔๐	๔๐๐
	กิจกรรมย่อยที่ ๒ ประชุมกรรมการคส.ปชต. รายไตรมาส ครั้งที่ ๒/๖๘ ไตรมาส ๓ วันที่ เมษายน ๒๕๖๘			
	จำนวนราคาสินค้า			๑,๐๐๐
	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งพันบาทถ้วน)			๑,๐๐๐

เงื่อนไข กำหนดยื่นราคาวัน

กำหนดส่งมอบพัสดุ.....๑.....วัน

รับประกันคุณภาพ ...-.....ปี-.....เดือน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอราคา /ผู้รับจ้าง

.....เดือนเมษายน ๒๕๖๘

ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้

วันที่.....เดือนเมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอแจ้งรายการค่าใช้จ่ายในการจัดอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดชลบุรี

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดชลบุรี ได้ให้ข้าพเจ้าฯ จัดหาอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมกิจกรรมย่อยที่ ๒ ประชุมกรรมการ ศส.ปชต. รายไตรมาส ครั้งที่ ๒/๖๘ ไตรมาส ๓ ในวันที่ เดือนเมษายน ๒๕๖๘ ณ ศส.ปชต..... นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการส่งของเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งรายการค่าใช้จ่ายของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดชลบุรี ดังนี้

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)
๑	อาหารกลางวัน ประกอบด้วย	๑๐ คน	๖๐	๖๐๐
๒	อาหารว่างและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย	๑๐ คน	๔๐	๔๐๐
	กิจกรรมย่อยที่ ๒ ประชุมกรรมการ ศส.ปชต. รายไตรมาส ครั้งที่ ๒/๖๘ ไตรมาส ๓ วันที่ เมษายน ๒๕๖๘			
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งพันบาทถ้วน)				๑,๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับจ้าง

ใบสำคัญรับเงิน

สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดชลบุรี

วันที่.....เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดชลบุรี ได้รับเงินจาก
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดชลบุรี ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
-ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อ ประกอบด้วย	๖๐๐.-	
-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ มื้อ ประกอบด้วย		
เพื่อใช้ในการประชุม กิจกรรมย่อยที่ ๒ ประชุมกรรมการ ศส.ปชต. รายไตรมาส ครั้งที่ ๒/๖๘ ไตรมาส ๓	๕๐๐.-	
วันที่ เมษายน ๒๕๖๘		
ณ ศส.ปชต..... จำนวนผู้เข้าประชุมทั้งสิ้น ๑๐ คนๆละ ๑๐๐ บาท	๑,๐๐๐	
เป็นเงิน		

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) หนึ่งพันบาทถ้วน

ลงชื่อ ผู้รับเงิน
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้จ่ายเงิน
(.....)

(ตัวอย่าง)

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการ ศส.ปชต.

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ไตรมาส ๓

วันที่ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.

ณ.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธาน ศส.ปชต. กล่าวขอบคุณกรรมการ ศส.ปชต. ที่ได้ให้ความร่วมมือและร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจของ ศส.ปชต. ในทุก ๆ ครั้งเป็นอย่างดี ทำให้ภารกิจสามารถสำเร็จลุล่วงได้ตามกำหนด

มติที่ประชุม

๑.๒ การประชุมครั้งนี้ เป็นการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ แผนงานประจำปี ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การสำรวจรายชื่อผู้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานและสังเกตการณ์เลือกตั้ง

มติที่ประชุม

๔.๒ วางแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย การเลือกตั้งเทศบาล

มติที่ประชุม

๔.๓ การเตรียมความพร้อมเข้าร่วมกิจกรรมประเมินมาตรฐาน ศส.ปชต. โดยร่วมกันจัดทำ

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ศส.ปชต.

มติที่ประชุม

๔.๔ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายชื่อคณะกรรมการศส.ปชต.ตำบล

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑

๕.๒

(ตัวอย่าง)

รายงานการประชุม

คณะกรรมการ ศส.ปชต.....

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ไตรมาส ๓

วันที่เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา น.

ณ

ผู้มาประชุม

๑. ตำแหน่ง ประธาน ศส.ปชต.
๒. ตำแหน่ง กรรมการ ศส.ปชต.
๓. ตำแหน่ง กรรมการ ศส.ปชต.
๔. ตำแหน่ง กรรมการ ศส.ปชต.
๕. ตำแหน่ง กรรมการ ศส.ปชต.
๖. ตำแหน่ง กรรมการ ศส.ปชต.
๗. ตำแหน่ง กรรมการ ศส.ปชต.
๘. ตำแหน่ง กรรมการ ศส.ปชต.
๙. ตำแหน่ง กรรมการ/เลขานุการ ศส.ปชต.
๑๐. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเลขานุการ ศส.ปชต.

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ตำแหน่ง กรรมการ ศส.ปชต. เนื่องจาก.....
๒. ตำแหน่ง กรรมการ ศส.ปชต. เนื่องจาก.....
๓. ตำแหน่ง กรรมการ ศส.ปชต. เนื่องจาก.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.
๒.
๓.

เริ่มประชุม เวลา..... น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธาน ศส.ปชต. กล่าวพบปะผู้เข้าร่วมประชุมกรรมการ ศส.ปชต. และขอบคุณ กรรมการ ศส.ปชต. ที่ได้ให้ความร่วมมือและร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจของ ศส.ปชต. ในทุก ๆ ครั้งเป็นอย่างดี ทำให้ภารกิจสามารถสำเร็จลุล่วงได้ตามกำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ การประชุมครั้งนี้ เป็นการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓ เป็นการประชุมเพื่อขับเคลื่อนศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยตำบล

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่.....

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ แจ้งแผนการดำเนินการประจำปี ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๒ วางแผนรณรงค์ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ๖ สัปดาห์ประชาธิปไตย การเลือกตั้งเทศบาล และคัดเลือกกรรมการ ศส.ปชต. เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยเหลือปฏิบัติงานรณรงค์ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งเทศบาล จำนวน ศส.ปชต.ละ คน และผู้สังเกตการณ์การเลือกตั้ง ศส.ปชต.ละ จำนวน คน

รายชื่อผู้ช่วยเหลือการปฏิบัติงาน ศส.ปชต.....

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	พื้นที่ในการรณรงค์ ปชส.
1		
2		
3		
4		
5		
6		

รายชื่อผู้สังเกตการณ์การเลือกตั้งเทศบาล ศส.ปชต.....

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	พื้นที่ในการสังเกตการณ์
1		
2		
3		
4		
5		
6		

มติที่ประชุม ศส.ปชต..... ดำเนินการจัดประชุมและคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนด

๔.๓ การเตรียมความพร้อมเข้าร่วมกิจกรรมประเมินมาตรฐาน ศส.ปชต. โดยร่วมกันจัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ศส.ปชต. และเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมินมาตรฐาน ศส.ปชต.

มติที่ประชุม

๔.๓ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายชื่อคณะกรรมการศส.ปชต.ตำบล

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑

๕.๒

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ ผู้จัดรายการประชุม
(.....)

เลขาธิการ ศส.ปชต.

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายการประชุม
(.....)

ประธาน ศส.ปชต.