



ที่ ศธ ๐๗๐๓๘/๑๕๙

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี
๙๗/๓๒ ม. ๑ ถ.พระยาสุรเสนา ต.เสม็ด
อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี ๒๐๐๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดชลบุรี

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอสตึก

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๗๐๓๘/ว๒๐๗
ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

๒. หนังสือศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอสตึก ที่ ศธ ๐๗๐๓๘.๑๐/๐๑๐
ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คำสั่งคณะกรรมการประเมินฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวฯ (สถานศึกษาสีขาว ๑/๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึงสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี แจ้งแนวทางการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ หากสถานศึกษาของท่านมีความพร้อมในการส่งผลงานและรับการประเมินฯ ให้ส่งผลงานตามแนวทางที่กำหนดมายังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ และขยายระยะเวลาการรับส่งผลงานเป็นวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี ขอให้สถานศึกษาของท่านรับการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ “ระดับเงิน” ในวันและเวลา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอสตึก จากคณะกรรมการประเมินระดับหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางวิบูลผล พร้อมมูล)

งานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

โทร ๐ ๓๘๒๘ ๗๑๔๘/โทรสาร ๐ ๓๘๒๗ ๓๗๙๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cbi_nfedc@nfe.go.th

“เรียนดี มีความสุข”



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี
ที่ ๐๑๒ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัด ดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว
ปลอดภัยและอบายมุข เป็นโครงการหลักในการขับเคลื่อนงานการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกัน
ยาเสพติดในสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาที่มีความพร้อมเสนอผลงานเข้ารับการประเมินการดำเนินงาน
โครงการสถานศึกษาสีขาวฯ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา ระดับจังหวัด
และระดับกระทรวงศึกษาธิการ อาศัยอำนาจตามหนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๗๐๐๕/ว ๙๘๒๘
ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ และคู่มือดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข
ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
ประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับ
หน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|---|---------------------|
| ๑. นางวิบูลผล พร้อมมูล | ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้
ประจำจังหวัดชลบุรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวบัณฑิตา วงษ์วุฒิภัทร | รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้
ประจำจังหวัดชลบุรี | กรรมการ |
| ๓. นางสาวณัฐนันท์ พงษ์หัสบรรณ | นักวิชาการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. นายสรรทัศน์ บุญมา | นักวิชาการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาวฐณิชา ไหมเพชร | นักวิชาการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ประเมินผลงานด้านเอกสารและเชิงประจักษ์โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยและอบายมุข
ระดับเงิน และระดับทอง ของสถานศึกษาที่ขอรับการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
๒. จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุข
ดีเด่น ระดับเงิน และระดับทอง ระดับหน่วยงานพร้อมรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้รับผิดชอบ
๓. จัดทำแบบ สร.๑ และส่งสำเนาประกาศรายชื่อสถานศึกษาทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์ประเมินพร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้องให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชลบุรี สำหรับระดับทอง จัดทำรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม พร้อมข้อมูล
สถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางวิบูลผล พร้อมมูล)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

กำหนดการ

การประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระดับหน่วยงานต้นสังกัดสถานศึกษา สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดชลบุรี

ใน ๒๔ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพานทอง/สัตหีบ

.....

วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. เดินทางออกจากสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี ไปยังศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพานทอง
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขเชิงประจักษ์ “ระดับทอง” ตามแบบประเมินฯ ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพานทอง
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขเชิงประจักษ์ “ระดับทอง” ตามแบบประเมินฯ ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพานทอง (ต่อ)
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. เดินทางกลับสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. เดินทางออกจากสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี ไปยังศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอสัตหีบ
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขเชิงประจักษ์ “ระดับเงิน” ตามแบบประเมินฯ ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอสัตหีบ
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุขเชิงประจักษ์ “ระดับเงิน” ตามแบบประเมินฯ ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอสัตหีบ (ต่อ)
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. เดินทางกลับสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แบบประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
 สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
 ปีการศึกษา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา.....

สถานที่ตั้ง.....

สังกัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail :

เปิดสอน ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ประเภทสถานศึกษา เล็ก กลาง ใหญ่ ใหญ่พิเศษ

จำนวนนักศึกษาทั้งหมด.....คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด.....ห้อง

จำนวนครู/อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา.....คน อัตราจ้าง/จ้างสอน.....คน

ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา.....เลขบัตรประชาชน.....

โทรศัพท์ (มือถือ)..... E-mail :

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....เลขบัตรประชาชน.....

โทรศัพท์ (มือถือ)..... E-mail :

๑.๒ คำชี้แจงการประเมิน

๑.๒.๑ ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย X ในช่องคะแนนการประเมินผลที่ปฏิบัติและสรุปรวมคะแนนในแต่ละมาตรฐาน

๑.๒.๒ ผู้ประเมินสรุปผลคะแนนการประเมินทุกมาตรฐานรวมกันแล้วคิดเป็นระดับคุณภาพ โดยใช้เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	ระดับคุณภาพ
ต่ำกว่า ๖๐	ปรับปรุง
๖๐ - ๖๙	พอใช้
๗๐ - ๗๙	ดี
๘๐ - ๘๙	ดีมาก
๙๐ - ๑๐๐	ดีเยี่ยม

ตอนที่ ๒ เกณฑ์การประเมิน

๑. มาตรการด้านการป้องกัน (๔๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมินผล		หลักฐานร่องรอย
	คะแนน	รายการ	
๑.๑ สถานศึกษาดำเนินการกิจกรรมห้องเรียนสีขาว (๒๐ คะแนน)	๐ ๔ ๘ ๑๒ ๑๖ ๒๐	ผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ ผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ ผลการดำเนินงานห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐	<input type="checkbox"/> ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ห้องเรียนสีขาวระดับดีเด่น ห้องเรียนทั้งหมด ห้อง ห้องเรียนสีขาวดีเด่น ห้อง คิดเป็นร้อยละ
๑.๒ สถานศึกษาจัดทำประกาศและมอบรางวัลหรือเกียรติบัตรห้องเรียนสีขาวดีเด่น (๕ คะแนน)	๐ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ไม่มี มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ มีการดำเนินงานตามข้อ ๒ มีการดำเนินงานตามข้อ ๓ มีการดำเนินงานตามข้อ ๔ มีการดำเนินงานตามข้อ ๕	สถานศึกษามีการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. ทำประกาศและมอบรางวัล ๑ ครั้ง <input type="checkbox"/> ๒. ทำประกาศและมอบรางวัล ๒ ครั้ง <input type="checkbox"/> ๓. ทำประกาศและมอบรางวัล ๓ ครั้ง <input type="checkbox"/> ๔. ทำประกาศและมอบรางวัล ๔ ครั้ง <input type="checkbox"/> ๕. ทำประกาศและมอบรางวัล ๕ ครั้งขึ้นไป
๑.๓ สถานศึกษามีการดำเนินงานโครงการ สถานศึกษาปลอดบุหรี่/ บุหรี่ไฟฟ้า และ ปลอดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ๗ มาตรการ (๑๐ คะแนน)	๐ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๑๐	ไม่มี มีการดำเนินงาน ๑ ขั้นตอน มีการดำเนินงาน ๒ ขั้นตอน มีการดำเนินงาน ๓ ขั้นตอน มีการดำเนินงาน ๔ ขั้นตอน มีการดำเนินงาน ๕ ขั้นตอน มีการดำเนินงาน ๖ ขั้นตอน มีการดำเนินงาน ๗ ขั้นตอน	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. การกำหนดนโยบาย “สถานศึกษาปลอดบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์” ของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๒. การบริหารจัดการในสถานศึกษาปลอดบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ <input type="checkbox"/> ๓. การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อ “สถานศึกษาปลอดบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์” <input type="checkbox"/> ๔. การสอดแทรกเรื่องบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ในการเรียนการสอน และกิจกรรมนอกหลักสูตร <input type="checkbox"/> ๕. การมีส่วนร่วมของนักเรียน นักศึกษา ในการขับเคลื่อนสถานศึกษาปลอดบุหรี่/ บุหรี่ไฟฟ้าและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ <input type="checkbox"/> ๖. การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน นักศึกษา ไม่ให้สูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้าและบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ <input type="checkbox"/> ๗. การมีกิจกรรมร่วมกันระหว่างสถานศึกษา กับชุมชน

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมินผล		หลักฐานร่องรอย
	คะแนน	รายการ	
๑.๔ สถานศึกษาจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ เพื่อป้องกันยาเสพติด การสูบบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สื่อลามก อนาจาร การพนัน การทะเลาะวิวาท (๑๐ คะแนน)	๐	ไม่มี	รายงานผลการจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ เช่น กิจกรรม TO BE NUMBER ONE กีฬา ดนตรี ศิลปะ อาชีพ คุณธรรม ฯลฯ <input type="checkbox"/> ๑. จัดกิจกรรม อย่างน้อย ๓ กิจกรรม <input type="checkbox"/> ๒. จัดกิจกรรม อย่างน้อย ๔ กิจกรรม <input type="checkbox"/> ๓. จัดกิจกรรม อย่างน้อย ๕ กิจกรรม <input type="checkbox"/> ๔. จัดกิจกรรม อย่างน้อย ๖ กิจกรรม <input type="checkbox"/> ๕. จัดกิจกรรม อย่างน้อย ๗ กิจกรรม
	๒	มีการดำเนินงานตามข้อ ๑	
	๔	มีการดำเนินงานตามข้อ ๒	
	๖	มีการดำเนินงานตามข้อ ๓	
	๘	มีการดำเนินงานตามข้อ ๔	
	๑๐	มีการดำเนินงานตามข้อ ๕	
สรุปรวมคะแนนมาตรการด้านป้องกัน			

๒. มาตรการด้านค้นหา (๑๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมินผล		หลักฐานร่องรอย
	คะแนน	รายการ	
๒.๑ สถานศึกษามีข้อมูลนักศึกษา รายบุคคล (๕ คะแนน)	๐	ไม่มี	แบบสรุปข้อมูลนักศึกษารายบุคคล (SDO/เยี่ยม บ้าน) <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๑ ข้อมูลรายบุคคลทุกคน <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๒ ข้อมูลรายบุคคลทุกคน
	๒	มีข้อมูลนักศึกษารายบุคคลทุกคน ในภาคเรียนที่ ๑	
	๒	มีข้อมูลนักศึกษารายบุคคลทุกคน ในภาคเรียนที่ ๒	
	๕	มีข้อมูลนักศึกษารายบุคคลทุกคน ในภาคเรียนที่ ๑ และ ๒	
๒.๒ สถานศึกษามีการคัดกรอง จำแนกกลุ่ม ปลอดภัย/กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มเสพ/กลุ่มติด/กลุ่มค้า (๕ คะแนน)	๐	ไม่มี	แบบบันทึกการคัดกรองนักศึกษา <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๑ ข้อมูลการคัดกรองนักเรียน ทุกคน <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๒ ข้อมูลการคัดกรองนักเรียน ทุกคน
	๒	มีการคัดกรองนักศึกษาทุกคน ในภาคเรียนที่ ๑	
	๒	มีการคัดกรองนักศึกษาทุกคน ในภาคเรียนที่ ๒	
	๕	มีการคัดกรองนักศึกษาทุกคน ในภาคเรียนที่ ๑ และ ๒	
๒.๓ สถานศึกษามีการรายงานการสำรวจ สภาพการใช้สารเสพติด/ยาเสพติด ในสถานศึกษาให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ (๕ คะแนน)	๐	ไม่มีการสรุปรายงาน	แบบรายงานการสำรวจสภาพการใช้ สารเสพติด/ยาเสพติดในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๑ <input type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ ๒
	๒	ในภาคเรียนที่ ๑ มีการสรุปรายงาน ๑ ครั้ง	
	๒	ในภาคเรียนที่ ๒ มีการสรุปรายงาน ๑ ครั้ง	
	๕	มีการสรุปรายงานทั้ง ๒ ภาคเรียน	

๓. มาตรการด้านรักษา (๑๐ คะแนน)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมินผล		หลักฐานร่องรอย
	คะแนน	รายการ	
๓.๑ สถานศึกษามีนโยบายในการบำบัด รักษา และส่งต่อหน่วยงานสังกัดกระทรวง สาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่น (๕ คะแนน)	๐ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ไม่มี มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๑ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๒ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๓ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๔ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๕ ข้อ	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. กำหนดนโยบายของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน บำบัดรักษา <input type="checkbox"/> ๓. กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน บำบัดรักษา <input type="checkbox"/> ๔. มีเครือข่ายในการบำบัดรักษา และส่งต่อ <input type="checkbox"/> ๕. รายงานผลการดำเนินงาน
๓.๒ สถานศึกษามี “คลินิกเสมารักษ์” (จิตสังคมบำบัดในสถานศึกษา) (๕ คะแนน)	๐ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ไม่มี มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๑ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๒ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๓ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๔ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๕ ข้อ	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. จัดตั้ง “คลินิกเสมารักษ์” <input type="checkbox"/> ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “คลินิกเสมารักษ์” <input type="checkbox"/> ๓. กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน “คลินิกเสมารักษ์” <input type="checkbox"/> ๔. บันทึกให้คำปรึกษา <input type="checkbox"/> ๕. รายงานผลการดำเนินงาน
สรุปรวมคะแนนมาตรการด้านการรักษา			

๔. มาตรการด้านการเฝ้าระวัง (๑๐ คะแนน)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมินผล		หลักฐานร่องรอย
	คะแนน	รายการ	
๔.๑ สถานศึกษามีตู้เสมารักษ์ หรือ ช่องทางแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ ในการรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูล ข่าวสารปัญหาสุขภาพ เสพติด การสูบบุหรี่/ บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ สื่อลามกอนาจาร การพนัน การทะเลาะวิวาท (๕ คะแนน)	๐ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ไม่มี มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๑ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๒ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๓ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๔ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๕ ข้อ	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. มีตู้เสมารักษ์หรือช่องทางแพลตฟอร์ม ออนไลน์ต่าง ๆ <input type="checkbox"/> ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๓. มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๔. บันทึกการรับเรื่องปัญหาสุขภาพ เสพติด การสูบบุหรี่/ บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภคเครื่องดื่ม แอลกอฮอล์ สื่อลามกอนาจาร การพนัน การทะเลาะวิวาท <input type="checkbox"/> ๕. รายงานผลการดำเนินงานแก้ปัญหาเรื่อง ดังกล่าวตามข้อ ๔
๔.๒ สถานศึกษาดำเนินการจัดตั้งชมรม/ ชุมนุมเสมารักษ์ป้องกันปัญหาสุขภาพ เสพติด การสูบบุหรี่/ บุหรี่ไฟฟ้า การบริโภค เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สื่อลามกอนาจาร การพนัน การทะเลาะวิวาท (๕ คะแนน)	๐ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ไม่มี มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๑ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๒ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๓ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๔ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๕ ข้อ	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. ดำเนินการจัดตั้งชมรม/ ชุมนุม <input type="checkbox"/> ๒. รับสมัครนักเรียน <input type="checkbox"/> ๓. ดำเนินกิจกรรม <input type="checkbox"/> ๔. บันทึกการจัดกิจกรรม <input type="checkbox"/> ๕. สรุปการจัดกิจกรรม
สรุปรวมคะแนนมาตรการด้านการเฝ้าระวัง			

๕. มาตรการด้านการบริหารจัดการ (๒๐ คะแนน)

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมินผล		หลักฐานร่องรอย
	คะแนน	รายการ	
๕.๑ สถานศึกษามีนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข (๔ คะแนน)	๐ ๑ ๒ ๓ ๔	ไม่มี มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๑ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๒ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๓ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๔ ข้อ	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. กำหนดนโยบาย <input type="checkbox"/> ๒. กำหนดยุทธศาสตร์ - วิสัยทัศน์ - พันธกิจ - เป้าประสงค์ - แผนงาน/โครงการ <input type="checkbox"/> ๓. กำหนดมาตรการ - การลงโทษ - สร้างขวัญกำลังใจ <input type="checkbox"/> ๔. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓ ระดับ (คณะกรรมการอำนวยการ, คณะกรรมการดำเนินงาน, คณะทำงานห้องเรียนสีขาว)
๕.๒ สถานศึกษามีคณะกรรมการดำเนินงาน และมีห้องปฏิบัติงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข (๔ คะแนน)	๐ ๑ ๒ ๓ ๔	ไม่มี มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๑ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๒ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๓ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๔ ข้อ	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. มีห้องปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ <input type="checkbox"/> ๓. มีขั้นตอนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ๔. บันทึกการใช้ห้องกิจกรรม
๕.๓ สถานศึกษามีการจัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOU) กับภาคีเครือข่าย (๔ คะแนน)	๐ ๑ ๒ ๓ ๔	ไม่มี มีบันทึกความร่วมมือ ๑ เครือข่าย มีบันทึกความร่วมมือ ๒ เครือข่าย มีบันทึกความร่วมมือ ๓ เครือข่าย มีบันทึกความร่วมมือ ๔ เครือข่าย ขึ้นไป	บันทึกความร่วมมือ (MOU) กับภาคีเครือข่าย <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุข <input type="checkbox"/> สถานีตำรวจ <input type="checkbox"/> เครือข่ายผู้ประกอบการ <input type="checkbox"/> ค่ายทหาร <input type="checkbox"/> องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <input type="checkbox"/>
๕.๔ สถานศึกษามีการดำเนินกิจกรรมร่วมกับภาคีเครือข่ายที่ทำ MOU ตามข้อ ๕.๓ (๔ คะแนน)	๐ ๑ ๒ ๓ ๔	ไม่มี ปฏิบัติตามกิจกรรมได้ตามข้อ ๑ ปฏิบัติตามกิจกรรมได้ตามข้อ ๒ ปฏิบัติตามกิจกรรมได้ตามข้อ ๓ ปฏิบัติตามกิจกรรมได้ตามข้อ ๔	ทำกิจกรรมร่วมกับภาคีเครือข่าย ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. ทำกิจกรรมร่วม ๑ เครือข่าย <input type="checkbox"/> ๒. ทำกิจกรรมร่วม ๒ เครือข่าย <input type="checkbox"/> ๓. ทำกิจกรรมร่วม ๓ เครือข่าย <input type="checkbox"/> ๔. ทำกิจกรรมร่วม ๔ เครือข่าย
๕.๕ สถานศึกษามีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน (๔ คะแนน)	๐ ๑ ๒ ๓ ๔	ไม่มี มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๑ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๒ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๓ ข้อ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนได้ ๔ ข้อ	สถานศึกษามีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตาม <input type="checkbox"/> ๒. กำหนดปฏิทินการกำกับติดตาม ประเมินผล <input type="checkbox"/> ๓. บันทึกการกำกับติดตามและ ประเมินผล <input type="checkbox"/> ๔. รายงานผลการดำเนินงาน
สรุปรวมคะแนนมาตรการด้านการบริหารจัดการ			



สถานศึกษาสีขาว ๒

สรุปผลการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

สังกัด สพฐ. สข. อศ. กศน. ปีการศึกษา.....

ชื่อสถานศึกษา.....สังกัด.....

มาตรฐานที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ด้านการป้องกัน (๔๕ คะแนน)	๑	๒๐	
	๒	๕	
	๓	๑๐	
	๔	๑๐	
		รวมคะแนน	
๒. ด้านการค้นหา (๑๕ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
	๓	๕	
		รวมคะแนน	
๓. ด้านการรักษา (๑๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
		รวมคะแนน	
๔. ด้านการเฝ้าระวัง (๑๐ คะแนน)	๑	๕	
	๒	๕	
		รวมคะแนน	
๕. ด้านการบริหารจัดการ (๒๐ คะแนน)	๑	๔	
	๒	๔	
	๓	๔	
	๔	๔	
	๕	๔	
		รวมคะแนน	
รวมทั้งหมด (๑๐๐ คะแนน)			

สรุปผลการประเมิน ระดับปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ระดับพอใช้ ร้อยละ ๖๐-๖๙
 ระดับดี ร้อยละ ๗๐-๗๙ ระดับดีมาก ร้อยละ ๘๐-๘๙ ระดับดีเด่น ร้อยละ ๙๐-๑๐๐

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการประเมิน
 (.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ
 (.....) (.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ
 (.....) (.....)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ
 (.....)



สถานศึกษาสีขาว ๓

แบบสรุปผลคะแนนการประเมินสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข

ปีการศึกษา

สังกัด สพฐ. สช. อศ. กศน.

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อสถานศึกษา สถานที่ตั้ง
- โทรศัพท์/โทรสาร สังกัด
- ๑.๒ ชื่อ - นามสกุล (ผู้บริหาร) ตำแหน่ง
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน โทรศัพท์/โทรสาร โทรศัพท์มือถือ
- ๑.๓ ชื่อ - นามสกุล (ครูผู้รับผิดชอบ) ตำแหน่ง
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน โทรศัพท์/โทรสาร โทรศัพท์มือถือ

๒. ผลคะแนนการประเมินด้านเอกสารและผลงานเชิงประจักษ์

- ผลงานระดับเงิน จำนวน ๒๐๐ คะแนน
- ๑) ผลงานด้านเอกสารสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๒) ผลงานเชิงประจักษ์ (กระบวนการประเมินในพื้นที่) จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๓) สรุปผลการประเมิน ผ่าน ไม่ผ่าน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ผลงานระดับทอง จำนวน ๓๐๐ คะแนน
- ๑) ผลงานด้านเอกสารสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๒) ผลงานด้านนวัตกรรมหรือผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๓) ผลงานเชิงประจักษ์ (กระบวนการประเมินในพื้นที่) จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๔) สรุปผลการประเมิน ผ่าน ไม่ผ่าน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

/ผลงานระดับเพชร...

- ผลงานระดับเพชร จำนวน ๔๐๐ คะแนน
- ๑) ผลงานด้านเอกสารสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๒) ผลงานด้านนวัตกรรมหรือผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๓) ผลงานการสร้างและพัฒนาเครือข่ายกับสถานศึกษาที่ขอรับการประเมินเพื่อรับรางวัลระดับเงิน
หรือระดับทอง จำนวน ๓ แห่ง จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๔) ผลงานเชิงประจักษ์ (กระบวนการประเมินในพื้นที่) จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๕) สรุปผลการประเมิน ผ่าน ไม่ผ่าน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ผลงานรักษามาตรฐาน ระดับเพชรปีที่ ๑ จำนวน ๒๐๐ คะแนน
- ๑) ผลงานด้านเอกสารสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๒) ผลงานเชิงประจักษ์ (กระบวนการประเมินในพื้นที่) จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๓) สรุปผลการประเมิน ผ่าน ไม่ผ่าน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ผลงานรักษามาตรฐาน ระดับเพชรปีที่ ๒ จำนวน ๒๐๐ คะแนน
- ๑) ผลงานด้านเอกสารสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๒) ผลงานเชิงประจักษ์ (กระบวนการประเมินในพื้นที่) จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน
ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น
- ๓) สรุปผลการประเมิน ผ่าน ไม่ผ่าน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- /ผลงานรักษามาตรฐาน...

ผลงานรักษามาตรฐาน ระดับเพชรปีที่ ๓ จำนวน ๒๐๐ คะแนน

๑) ผลงานด้านเอกสารสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยพอใช้และอบายมุข จำนวน ๑๐๐ คะแนน
คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน

ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

๒) ผลงานเชิงประจักษ์ (กระบวนการประเมินในพื้นที่) จำนวน ๑๐๐ คะแนน

คะแนนที่ได้ จำนวน.....คะแนน

ผลการประเมิน ปรับปรุง พอใช้ ดี ดีมาก ดีเด่น

๓) สรุปผลการประเมิน ผ่าน ไม่ผ่าน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. ปัญหา/ข้อเสนอ/แสดงความคิดเห็น

๔ สรุปเกณฑ์คะแนนการประเมินผลงานการดำเนินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยพอใช้และอบายมุข แต่ละด้าน เช่น ด้านเอกสาร / นวัตกรรม / การสร้างเครือข่ายฯ / ด้านเชิงประจักษ์ ซึ่งสถานศึกษาที่มีผลงานอยู่ในระดับคุณภาพดีเด่นทุกด้าน หน่วยงานต้นสังกัดจะส่งผลงานเข้ารับการประเมินในระดับที่สูงขึ้น

คะแนน	ระดับคุณภาพ
ต่ำกว่า ๖๐	ปรับปรุง
๖๐ - ๖๙	พอใช้
๗๐ - ๗๙	ดี
๘๐ - ๘๙	ดีมาก
๙๐ - ๑๐๐	ดีเด่น

ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ประธานคณะกรรมการประเมิน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

คณะกรรมการประเมิน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

คณะกรรมการประเมิน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

คณะกรรมการประเมิน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

คณะกรรมการประเมินและเลขานุการ

๒.๒ นวัตกรรมหรือผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข โดยมีรายละเอียดการจัดทำเอกสาร จำนวน ๑ เล่ม (๑๐๐ คะแนน)

- ๑) ความเป็นมาและความสำคัญของผลงานหรือนวัตกรรมที่นำเสนอ (๑๐ คะแนน)
 - ระบุเหตุผล ความจำเป็น ปัญหา หรือความต้องการ แนวคิด หลักการสำคัญในการออกแบบผลงานหรือนวัตกรรมที่นำเสนอ
- ๒) วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน (๑๐ คะแนน)
 - ระบุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานให้สอดคล้องกับปัญหาความต้องการหรือความจำเป็น
 - ระบุเป้าหมายของการดำเนินงาน ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เกิดขึ้นจากผลงานหรือนวัตกรรม
- ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน (๓๐ คะแนน)
 - ระบุกระบวนการ หรือวิธีการในการดำเนินงาน การนำไปใช้ และการพัฒนาผลงาน โดยมีขั้นตอนต่อเนื่องสัมพันธ์กัน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยให้เห็นถึงกระบวนการ PDCA
 - ส่วนแรก เขียนเป็นขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการพัฒนา บรรยายเป็นความเรียง
 - ส่วนที่สอง เขียนลำดับขั้นตอนการพัฒนา (Flow Chart) หรือรูปแบบ (Model) เพื่อความชัดเจน
- ๔) ผลการดำเนินงาน/ผลสัมฤทธิ์/ประโยชน์ที่ได้รับ (๒๐ คะแนน)
 - ระบุผลสำเร็จของการดำเนินงานที่เกิดจากการนำไปใช้ คุณค่าของผลงานหรือนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และประโยชน์ที่ได้รับจากผลงานหรือนวัตกรรม
- ๕) ปัจจัยความสำเร็จ (๑๐ คะแนน)
 - ระบุบุคคล/หน่วยงาน/องค์กร หรือวิธีการ ที่ช่วยให้งานประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพของผลงานหรือนวัตกรรม
- ๖) บทเรียนที่ได้รับ (๑๐ คะแนน)
 - ระบุข้อสรุป ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ และข้อควรระวัง ที่เป็นแนวทางในการนำผลงานไปใช้พัฒนาต่อหรือดำเนินการให้ประสบความสำเร็จมากยิ่งขึ้นต่อไป
- ๗) การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ (๑๐ คะแนน)
 - ระบุข้อมูลที่ทำให้เห็นร่องรอยหลักฐานการเผยแพร่ผลงานหรือนวัตกรรม การยกย่องชมเชย และรางวัลที่ได้รับ
 - การเผยแพร่ เช่น ในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน, การประชุมภาคีเครือข่าย, เผยแพร่ผ่านทาง Facebook, Website, Line, YouTube, แผ่นพับ, ป้ายประชาสัมพันธ์, วารสาร, จดหมายข่าว เป็นต้น
 - การได้รับการยอมรับจากสถานศึกษา, ชุมชน, หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การมาศึกษาดูงาน, การได้รับเชิญไปเป็นวิทยากรบรรยายผลงานที่ประสบความสำเร็จ เป็นต้น
 - รางวัลที่ได้รับ เช่น โล่รางวัล เกียรติบัตร ใบประกาศนียบัตร ที่เกี่ยวกับผลงานหรือนวัตกรรม โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข เป็นต้น
- ๘) ภาคผนวก เช่น ร่องรอย หลักฐาน ภาพถ่าย ชิ้นงาน ที่แสดงให้เห็นว่าได้มีการปฏิบัติจริง เป็นต้น

๒.๓ กระบวนการประเมินในพื้นที่ และผลงานเชิงประจักษ์ (๑๐๐ คะแนน)

- ๑) หน่วยงานต้นสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการลงพื้นที่ประเมินผลงานเชิงประจักษ์สถานศึกษาที่ยื่นขอรับการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
- ๒) การส่งผลงานให้ระดับจังหวัดพิจารณา คะแนนแต่ละด้านต้องอยู่ในระดับคุณภาพดีเด่น คือ ช่วงคะแนนระหว่าง ๙๐ - ๑๐๐ คะแนน ได้แก่ เล่ม ๑ ด้านเอกสารสรุปผลการดำเนินงานฯ, เล่ม ๒ ด้านนวัตกรรมหรือผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศฯ และด้านผลงานเชิงประจักษ์