

ด่วนที่สุด



ที่ ศธ ๐๗๐๓๘/ว๖๓๗

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดชลบุรี
๙๗/๓๒ หมู่ ๑ ถนนพระยาสุริยวงษ์
ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองชลบุรี
จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

๒๑

กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง สำรองข้อมูลอาสาสมัคร กศน. พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๗๐๐๕/ว๓๓๖๒

ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบสำรวจข้อมูลอาสาสมัคร กศน. พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ขอให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้เรียนจังหวัด/กทม. ทุกแห่ง ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมพัฒนาและยกระดับศักยภาพ อาสาสมัคร กศน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วนั้น กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้กำหนดแผนการจัดทำทำเนียบอาสาสมัคร กศน. พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลการทำงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงาน/สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด อาสาสมัคร กศน. และประชาชนทั่วไปทราบ เกิดการบูรณาการทำงาน เพื่อพัฒนาชุมชนในมิติต่างๆ ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำทำเนียบอาสาสมัคร กศน. พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดชลบุรี จึงขอให้ท่านแจ้งผู้รับผิดชอบงาน อาสาสมัคร กศน. ระดับอำเภอ สำรองข้อมูลอาสาสมัคร กศน. ทุกตำบล (ตำบลละ ๓ คน) แบบสำรวจ ข้อมูลที่กำหนด พร้อมบันทึกผ่านระบบออนไลน์ที่ <https://korsor.dole.ac.th/clc/dole-volunteer/> ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ หากบันทึกข้อมูลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ขอให้สำเนา แบบสำรวจข้อมูล ในรูปแบบ PDF จัดส่งมายังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดชลบุรี ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cbi_nfedc@nfe.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๕-๙



ลิงก์บันทึกข้อมูล

แบบบันทึกข้อมูล

(นางสาวบัณฑิตา วงษ์วุฒิภัทร)

รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดชลบุรี
รักษาในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดชลบุรี

กลุ่มส่งเสริมการศึกษานอกระบบ (งานภาคีเครือข่ายและกิจการพิเศษ)

โทร ๐ ๓๘๒๘ ๗๑๔๘/โทรสาร ๐ ๓๘๒๗ ๓๗๔๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cbi_nfedc@nfe.go.th

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๗๐๐๕/ว ทก๐๒



กรมส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง สำรวจข้อมูลอาสาสมัคร กศน. พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดทุกแห่ง/กทม.

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน กศน. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๔/ว๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ศธ ๐๗๐๐๕/ว๑๓๗๒ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจข้อมูลฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการเรียนรู้ แจ้งให้หน่วยงาน/สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด จัดกิจกรรมฝึกอบรมพัฒนาและยกระดับศักยภาพอาสาสมัคร กศน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาและยกระดับให้อาสาสมัคร กศน. มีความรู้ ความเข้าใจ เกิดทักษะและสมรรถนะที่เป็นประโยชน์ ต่อการร่วมส่งเสริม สนับสนุนและจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย รวมถึงนโยบายและ การกิจต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อันส่งผลให้ประชาชนในชุมชนได้รับการศึกษาตลอดชีวิตอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ อีกทั้งเป็นการสานพลังเครือข่ายการทำงานร่วมกัน โดยกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้กำหนดแผนการจัดทำทำเนียบ อาสาสมัคร กศน. พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดให้มีการสำรวจข้อมูลต่าง ๆ ของอาสาสมัคร กศน. เช่น ข้อมูลทั่วไป ทักษะ ความถนัดหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมถึงข้อมูลการปฏิบัติงานในฐานะอาสาสมัครร่วมกับหน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมอื่น ๆ เพื่อนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลการทำงาน พร้อมประชาสัมพันธ์ ให้หน่วยงาน/สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด อาสาสมัคร กศน. และประชาชนทั่วไปทราบ เกิดการบูรณาการทำงาน เพื่อพัฒนาชุมชนในมิติด้านต่าง ๆ ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดทำทำเนียบอาสาสมัคร กศน. พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้หน่วยงานของท่าน แจ้งผู้รับผิดชอบงานอาสาสมัคร กศน. ระดับอำเภอทุกแห่ง สำรวจข้อมูลดังกล่าวจากอาสาสมัคร กศน. ทุกตำบล (ตำบล/แขวงละ ๓ คน) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมบันทึกข้อมูลฯ ผ่านระบบออนไลน์ ที่ <https://korsor.dole.ac.th/clc/dole-volunteer/> ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นายทศพล ราชเดิม เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๖๒๗๔ ๙๖๔๗ หรือ นายไพฑูรย์ ภูนพผา เบอร์โทรศัพท์ ๐๙ ๘๗๔๖ ๕๒๔๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่เรือดรี

(ชูชีพ อรุณเหลือง)

กลุ่มส่งเสริมกิจการการศึกษาและเครือข่าย

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๗๐๔๒

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๒๘๕๘

แบบสำรวจข้อมูลอาสาสมัคร กศน. พ.ศ. 2566

คำชี้แจง :

1. แบบสำรวจฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการสำรวจข้อมูลของอาสาสมัคร กศน. ที่ร่วมส่งเสริม สนับสนุนและจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้แก่ประชาชนในชุมชน รวมถึงทักษะ ความถนัด ความเชี่ยวชาญในการทำงานด้านต่าง ๆ ข้อมูลการปฏิบัติงานในฐานะอาสาสมัครที่บูรณาการทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายอื่น ๆ (หน่วยงานภาครัฐ เอกชน หรือภาคประชาสังคม) เช่น อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) อาสาสมัคร สัมคมพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) เป็นต้น เพื่อนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดทำทำเนียบอาสาสมัคร กศน. พ.ศ. 2566 อันเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูล เกิดการบูรณาการและสร้างพลังเครือข่ายการทำงานด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานอาสาสมัคร กศน. ระดับอำเภอ/เขต แจ้งอาสาสมัคร กศน.ทุกตำบล/แขวง จัดทำแบบสำรวจข้อมูลฯ และให้เจ้าหน้าที่ สกร.อำเภอ/เขต บันทึกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ที่ <https://korsor.dole.ac.th/clc/dole-volunteer/survey/> ให้กลุ่มส่งเสริมกิจการการศึกษาและเครือข่าย ภายในวันที่ 6 ตุลาคม 2566

3. หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาในชุมชน กลุ่มส่งเสริมกิจการการศึกษาและเครือข่าย กรมส่งเสริมการเรียนรู้ เบอร์โทรศัพท์ 0 2281 7042 ตามวัน เวลาราชการ

สังกัด กศน.ตำบล/แขวง..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ พร้อมกรอกข้อความลงในช่องว่าง ตามความเป็นจริง

1.1 ชื่อ -สกุล อาสาสมัคร กศน. ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว

1.2 เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

1.3 วัน/เดือนปีเกิด/...../..... (อายุ.....)

1.4 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

1.5 เบอร์โทรศัพท์.....

1.6 Line ID

1.7 ประเภทของอาสาสมัคร กศน. (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ ด้านการศึกษา

☐ ด้านสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านการเกษตร

☐ ด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว

☐ ด้านสาธารณสุข

☐ ด้านสาธารณสุข

☐ ด้านบริการ

1.8 ทักษะ/ความสามารถพิเศษ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ ด้านการศึกษา (A1)

☐ ด้านการเกษตร เลี้ยงสัตว์ ประมง (A2)

☐ ด้านการบริการ (A3)

☐ ด้านภาษา (A4)

☐ ด้านสาธารณสุข เช่น การทำแนวกันไฟ (A5)

☐ ด้านซ่อมบำรุงอุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องจักร (A6)

☐ ด้านสาธารณสุข (A7)

☐ ด้านการดูแลผู้สูงอายุ เด็กเล็ก (A8)

☐ ด้านอื่น ๆ (A9) (โปรดระบุ)

ตอนที่ 2 ประเภทของอาสาสมัครที่ท่านปฏิบัติงานอยู่ (นอกเหนือจากการเป็นอาสาสมัคร กศน.)**
(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ 2.1 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร./ อาสาสมัครร่วมด้วยช่วยกัน/
อาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัย/ อาสาสมัครกู้ภัย (B1)
- ☐ 2.2 อาสาพัฒนาชุมชน (B2)
- ☐ 2.3 อาสาสมัครแรงงาน (B3)
- ☐ 2.4 อาสาสมัครกระทรวงศึกษาธิการ (อส.ศธ.) (B4)
- ☐ 2.5 ผู้บังคับบัญชาลูกเสืออาสาสมัคร/ อาสายุวกาชาด/ ลูกเสือชาวบ้าน (B5)
- ☐ 2.6 อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (B6)
- ☐ 2.7 อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) (B7)
- ☐ 2.8 อาสาสมัครสิ่งแวดล้อม/ หมอดินอาสา/ ราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสทป.) (B8)
- ☐ 2.9 อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน (B9)
- ☐ 2.10 อาสาสมัครพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน (B10)
- ☐ 2.11 อาสาสมัครช่วยเหลือคนพิการ (อพมก./ อาสาสมัครมูลนิธิช่วยคนปัญญาอ่อนแห่งประเทศไทย
ไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์/ อาสาสมัครมูลนิธิช่วยเหลือคนตาบอดแห่งประเทศไทย
ในพระบรมราชินูปถัมภ์ (B11)
- ☐ 2.12 อาสาสมัครท้องถิ่นในการดูแลรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรม (อส.มศ.) (B12)
- ☐ 2.13 อาสาสมัครวางแผนครอบครัว (B13)
- ☐ 2.14 อาสาบริการ/ จราจร/ ประชาสัมพันธ์ในชุมชน (B14)
- ☐ 2.15 จส. 100/ สมาคมนักวิทยุอาสาสมัคร (B15)
- ☐ 2.16 สโมสรไลอ้อนสากล (B16)
- ☐ 2.17 อื่น ๆ (B17) (โปรดระบุ).....

**หมายเหตุ สามารถดูรายละเอียดภารกิจของอาสาสมัครแต่ละประเภท ตามตารางด้านล่าง

นิยาม ประเภทของอาสาสมัคร กศน.

ที่	ประเภทอาสาสมัคร กศน.	นิยาม
1	ด้านการศึกษา	ผู้ที่มีจิตอาสาทำงาน ส่งเสริม สนับสนุนช่วยเหลือ ประชาสัมพันธ์ หรือให้บริการความรู้ด้านการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ให้แก่ นักเรียน นักศึกษาหรือประชาชน
2	ด้านการเกษตร	ผู้ที่มีจิตอาสาทำงาน ส่งเสริม สนับสนุนช่วยเหลือ ประชาสัมพันธ์ หรือให้บริการความรู้ด้านการเกษตร (ปศุสัตว์ ประมง เพาะปลูก) เช่น ปราชญ์ชาวบ้าน หมอดินอาสา ประมงอาสา เป็นต้น
3	ด้านสาธารณสุข	ผู้ที่มีจิตอาสาทำงาน ส่งเสริม สนับสนุนช่วยเหลือ ประชาสัมพันธ์ หรือให้บริการความรู้ด้านป้องกันภัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินแก่ประชาชน ส่งผลกระทบต่อชุมชน และวิถีชีวิตของผู้คนในสังคม เช่น ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ได้แก่ แผ่นดินไหว อุทกภัย อัคคีภัย พายุ สึนามิ เป็นต้น ภัยพิบัติที่มนุษย์สร้างขึ้น ได้แก่ การสูบน้ำใต้ดินปริมาณมากจนเกิดปัญหาแผ่นดินทรุดตัว การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น
4	ด้านสาธารณสุข	ผู้ที่มีจิตอาสาทำงาน ส่งเสริม สนับสนุนช่วยเหลือ ประชาสัมพันธ์ หรือให้บริการความรู้ด้านสุขภาพอนามัย เวชภัณฑ์

ที่	ประเภทอาสาสมัคร กศน.	นิยาม
		การฟื้นฟูสมรรถภาพของประชาชน และการดูแลเสริมสร้างสุขภาวะทั้งทางกาย จิต สมอง
5	ด้านสิ่งแวดล้อม	ผู้ที่มีจิตอาสาทำงาน ส่งเสริม สนับสนุนช่วยเหลือ ประชาสัมพันธ์ หรือให้บริการความรู้ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การอนุรักษ์ป่าไม้ ฟื้นฟูระบบนิเวศ การปลูกป่า รักษาแม่น้ำลำคลองมลภาวะ เป็นต้น
6	ด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว	ผู้ที่มีจิตอาสาทำงาน ส่งเสริม สนับสนุนช่วยเหลือ ประชาสัมพันธ์ หรือให้บริการความรู้ด้านการอนุรักษ์ เผยแพร่ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี โบราณสถาน โบราณวัตถุ มัคคุเทศก์ เป็นต้น
7	ด้านบริการ	ผู้ที่มีจิตอาสาทำงาน ช่วยเหลือ ประชาสัมพันธ์ หรือให้บริการแก่ประชาชน เช่น การบริการตัดผมฟรี ช่างซ่อมบำรุง รับส่งนักเรียนหรือประชาชน ทำความสะอาดชุมชน เป็นต้น

ภารกิจของอาสาสมัครประเภทต่าง ๆ

ที่	ประเภทอาสาสมัคร	ภารกิจ
1	อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)/ อาสาสมัครร่วมด้วยช่วยกัน/ อาสาสมัคร บรรเทาสาธารณภัย/ อาสาสมัครกู้ภัย (B1)	อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) - ช่วยเหลือในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อาสาสมัครร่วมด้วยช่วยกัน - ช่วยเหลือกิจการทางสังคม อาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัย - ป้องกันและระงับอัคคีภัย ฝึกอบรมเผยแพร่ความรู้ จัดกำลังพล สนับสนุนให้ความร่วมมืองานพิธีต่าง ๆ ตามรัฐหรือภาคเอกชนร้องขอ อาสาสมัครกู้ภัย - ช่วยเหลือส่งเคราะห์ผู้ประสบภัย ประสบเหตุ สาธารณภัยต่าง ๆ รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมและบริการสังคมในพื้นที่
2	อาสาพัฒนาชุมชน (B2)	ช่วยเหลือสนับสนุนดำเนินงานตามโครงการหรือกิจกรรมพัฒนา หมู่บ้าน สนับสนุนการพัฒนาโดยเป็นที่ปรึกษากลุ่มเยาวชน สตรี กลุ่มอาสาสมัคร องค์กร ประชาชน ประสานงานระหว่างองค์กร ประชาชนกับหน่วยงานรัฐ
3	อาสาสมัครแรงงาน (B3)	การประสานงานด้านแรงงานในพื้นที่ และส่งเสริมให้ประชาชนมี ส่วนร่วมป้องกันปัญหาแรงงานในหมู่บ้าน
4	อาสาสมัครกระทรวงศึกษาธิการ (B4)	ผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไปที่ประสงค์ช่วยเหลืองานด้านการศึกษา หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเป็นผู้สอนวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมการมีงาน ทำและเพิ่มรายได้ให้กับผู้สูงอายุในชุมชน
5	ผู้บังคับบัญชาลูกเสืออาสาสมัคร/ อาสา ยุวกาชาด/ ลูกเสือชาวบ้าน (B5)	ผู้บังคับบัญชาลูกเสืออาสาสมัคร - บำเพ็ญประโยชน์ในวันสำคัญต่าง ๆ ทางศาสนา พระมหากษัตริย์ และทางสาธารณชนต่าง ๆ ฝึกอบรมเยาวชนให้มีความรู้เกี่ยวกับ บทบาททางลูกเสือ และสนับสนุนการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับลูกเสือ ให้กับเยาวชนทั่วประเทศ อาสายุวกาชาด - เผยแพร่หลักกาชาด ภารกิจของสภากาชาดไทย และ วัตถุประสงค์ของยุวกาชาด ให้ความช่วยเหลือบรรเทาทุกข์เด็ก บุคคลผู้ด้อยโอกาสในชุมชน สังคม จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ลูกเสือชาวบ้าน - ส่งเสริมความมั่นคงของชาติและบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม

ที่	ประเภทอาสาสมัคร	ภารกิจ
6	อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) (B6)	1. รายงานสถานการณ์ทางสังคม ข้อมูลผู้ได้รับผลกระทบจากปัญหาและข้อมูลผู้ตกในภาวะเดือดร้อน 2. เชื่อมประสานกับเครือข่ายเพื่อป้องกัน แก้ไขปัญหาช่วยเหลือผู้อื่น 3. กระตุ้นให้ชุมชนได้นำข้อมูลมาใช้ในการจัดทำแผนชุมชน 4. เป็นสื่อกลางในการสร้างการรับรู้และความเข้าใจข้อมูลข่าวสารจากภาครัฐสู่ชุมชน
7	อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) (B7)	1. พัฒนางานสาธารณสุขหมู่บ้าน 2. เผยแพร่ข้อมูลความรู้ด้านสาธารณสุข 3. เป็นผู้ประสานงานและสื่อกลางระหว่างเจ้าหน้าที่สาธารณสุขกับประชาชน
8	อาสาสมัครสิ่งแวดล้อม/ หมอดินอาสา/ ราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า (รสทป.) (B8)	อาสาสมัครสิ่งแวดล้อม - รณรงค์อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ผ่านการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลและสร้างความตระหนักในการปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หมอดินอาสา - เป็นตัวแทนกรมพัฒนาที่ดินในพื้นที่ระดับตำบล/ หมู่บ้าน เพื่อให้คำแนะนำแก่เกษตรกรและผู้สนใจ ในการปรับปรุงบำรุงดิน ฟื้นฟูทรัพยากรดินที่เสื่อมโทรม ราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า - สร้างสำนึกให้ประชาชนเกิดความหวงแหนพิทักษ์ป่า ช่วยดูแลรักษาทรัพยากรป่าไม้ ป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่าในท้องถิ่น
9	อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน (B9)	ให้การดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุที่ขาดผู้ดูแล ช่วยเหลือตัวเองไม่ให้ถูกทอดทิ้งละเลย เพิกเฉย และได้รับการดูแลที่ไม่ถูกต้อง
10	อาสาสมัครพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน (B10)	1. เพื่อสร้างท้องถิ่นในการคุ้มครองป้องกันและให้ความช่วยเหลือเด็กและเยาวชน 2. ฝึกอบรมเด็กและเยาวชน รวมถึงคนในชุมชนให้เป็นอาสาสมัครพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน 3. ส่งเสริมเรื่องสิทธิให้แก่เด็ก เยาวชนและคนในชุมชน 4. สนับสนุนให้เกิดระบบการทำงานประสานงานถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบเครือข่าย

ที่	ประเภทอาสาสมัคร	ภารกิจ
11	อาสาพัฒนาสังคมช่วยเหลือคนพิการ (อพมก.)/ อาสาสมัครมูลนิธิช่วยคนปัญญาอ่อนแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์/ อาสาสมัครมูลนิธิช่วยเหลือนคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ (B11)	อาสาพัฒนาสังคมช่วยเหลือคนพิการ (อพมก.) 1. ค้นหาคนพิการและเสนอข้อมูล 2. กระตุ้นครอบครัว/ญาติ ช่วยเหลือคนพิการและพัฒนาคนพิการ 3. วางแผนการฟื้นฟูรายบุคคล 4. ให้บริการคนพิการที่บ้าน/ ชุมชน และติดตามผล อาสาสมัครมูลนิธิช่วยคนปัญญาอ่อนแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ - ช่วยเหลือบุคคลปัญญาอ่อน เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ช่วยเหลือกิจกรรมของมูลนิธิ อาสาสมัครมูลนิธิช่วยเหลือนคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ - อ่านหนังสือ สอนการบ้าน บันทึกเสียงลง CD เทปคาสเซ็ท พิมพ์งานเอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ สืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต ช่วยอ่านรายงานและเอกสารต่าง ๆ
12	อาสาสมัครท้องถิ่นในการดูแลรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรม (อส.มศ.) (B12)	ดำเนินการอนุรักษ์ ส่งเสริมและบำรุงรักษาโบราณสถาน แหล่งประวัติศาสตร์ แหล่งโบราณคดีในท้องถิ่น เพื่อแบ่งเบาภารกิจของหน่วยงานภาครัฐซึ่งมีบุคลากรจำกัด เป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกให้คนในท้องถิ่นเกิดความรู้สึกรักมรดกทางวัฒนธรรมของชาติในท้องถิ่นของตน
13	อาสาสมัครวางแผนครอบครัว (B13)	เผยแพร่ แนะนำการวางแผนครอบครัว และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ ให้บริการยาเม็ดคุมกำเนิดและถุงยางอนามัย
14	อาสาบริการ/ จราจร/ ประชาสัมพันธ์ในชุมชน (B14)	สนับสนุนงานบริการด้านต่าง ๆ การจราจร การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลต่าง ๆ ในชุมชน
15	จส. 100/ สมาคมนักวิทยุอาสาสมัคร (B15)	จส. 100 - เป็นสื่อกลางทางวิทยุเพื่อติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย รายงานการจราจร สมาคมนักวิทยุอาสาสมัคร - เป็นศูนย์รวมนักวิทยุอาสาสมัคร ช่วยเหลือสังคมและสาธารณประโยชน์ แลกเปลี่ยนความรู้ทางเทคนิคระหว่างสมาชิก
16	สโมสรไลออนสากล (B16)	ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ผู้ยากไร้ ให้ทุนการศึกษา