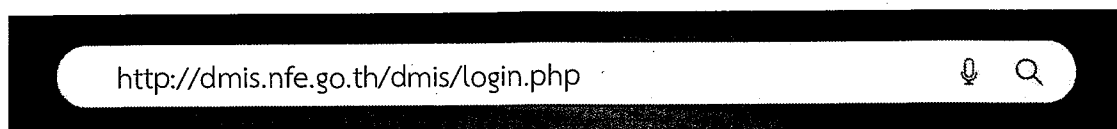


คู่มือการใช้งานระบบปรับปรุงข้อมูลรายสถานศึกษา (สำหรับสถานศึกษา)
ผ่านระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ สำนักงาน กศน. (DMIS)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ด้วยสำนักงาน กศน. จะต้องส่งข้อมูลสารสนเทศ 7 ฐานข้อมูล เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการ โดยเรียกเก็บปีละ 2 ครั้ง คือ จัดเก็บข้อมูลตามภาคเรียนที่ 1 และ ภาคเรียนที่ 2 ของทุกปีการศึกษา ฐานข้อมูล ที่ 4 คือ ข้อมูลรายสถานศึกษา ในปีการศึกษาที่ผ่านมา สำนักงาน กศน. ใช้ข้อมูลรายสถานศึกษาที่ได้มีการจัดเก็บไว้แล้วในการรายงาน แต่ปัจจุบันภาคเรียนที่ 1/2565 เป็นต้นไป สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้มีการปรับปรุงรายการข้อมูลกลาง (Data Dictionary) ของกระทรวงศึกษาธิการ ทำให้ข้อมูลที่มีอยู่ไม่ครอบคลุมตามรายการข้อมูลกลาง (Data Dictionary) สำนักงาน กศน. จึงได้พัฒนาระบบสารสนเทศในรูปแบบออนไลน์ (<http://dmis.nfe.go.th>) สำหรับจัดเก็บข้อมูลรายสถานศึกษา และขอความร่วมมือท่านบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนทุกรายการตามที่ระบบกำหนด เพื่อให้ได้นำข้อมูลรายสถานศึกษาเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการให้ทันตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

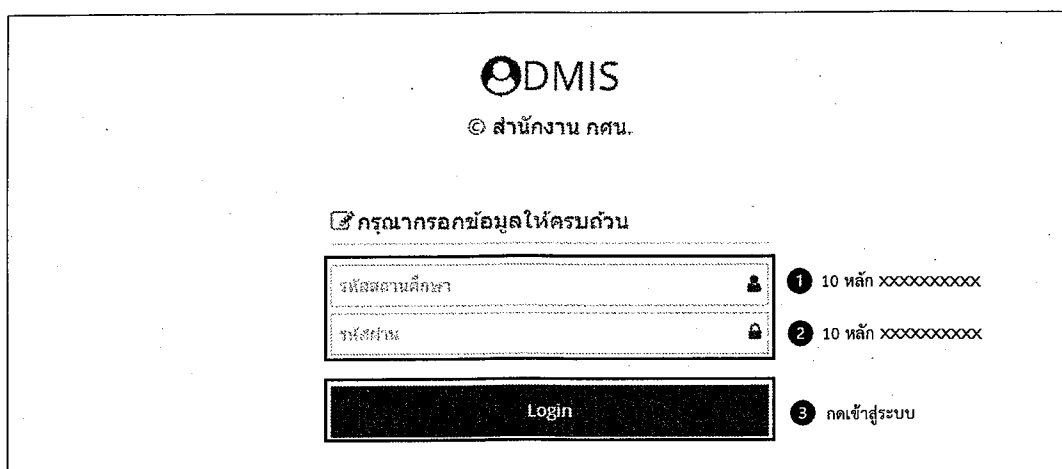
การใช้งาน

- เข้าสู่ระบบโดยเปิด Internet Browser
- กรอกเว็บไซต์ URL : <http://dmis.nfe.go.th/dmis/login.php> ดังรูป



รูปที่ 1 ลิงค์การเข้าสู่ระบบ

- หน้าเข้าสู่ระบบ กรอกรหัสที่สำนักงาน กศน. กำหนดให้ตามสังกัดหน่วยงานของเจ้าหน้าที่ ทั้งรหัสสถานศึกษา (User) และ รหัสผ่าน (Password) และคลิก Login เพื่อเข้าสู่ระบบ ดังรูป



รูปที่ 2 แสดงหน้าเข้าสู่ระบบ

เมื่อผู้ใช้งานคลิกเข้า “ระบบปรับปรุงข้อมูลรายสถานศึกษา” ระบบจะแสดงแถบเมนูที่ต้องการปรับปรุงข้อมูล เพื่อเป็นข้อมูลในการนำส่งให้กับศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศ สป.ศธ.

ซึ่งประกอบด้วยเมนูที่ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการได้

1. หน้าหลัก

- 1.1 เมนูข้อมูลพื้นฐาน เลือกเพื่อแก้ไข/เพิ่มข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา
- 1.2 เมนูการถือครองที่ดิน เลือกเพื่อแก้ไข/เพิ่มข้อมูลการถือครองที่ดินของสถานศึกษา
- 1.3 เมนูสภาพแวดล้อม เลือกเพื่อแก้ไข/เพิ่มข้อมูลสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา
- 1.4 เมนูอาคาร/สถานที่ เลือกเพื่อแก้ไข/เพิ่มข้อมูลเมนูอาคาร/สถานที่ของสถานศึกษา
- 1.5 เมนูสิ่งอำนวยความสะดวก เลือกเพื่อแก้ไข/เพิ่มข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวกของสถานศึกษา
- 1.6 เมนูจำนวนบุคลากร เลือกเพื่อแก้ไข/เพิ่มข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา
- 1.7 เมนูครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เลือกเพื่อเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงของสถานศึกษา ดังรูป



รูปที่ 3 แสดงหน้าหลักระบบปรับปรุงข้อมูลรายสถานศึกษา

1.1 เมนูข้อมูลพื้นฐาน

1.1.1 หน้าข้อมูลพื้นฐาน เมื่อผู้ใช้เข้ามาในระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลของสถานศึกษา ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบความถูกต้องหรือแก้ไขข้อมูลให้คลิก “แก้ไขข้อมูล” ดังรูป

ข้อมูลพื้นฐาน

นางสาว

ผู้อำนวยการสถานศึกษา XXXXXXXX@gmail.com

ชื่อสถานศึกษา: ศูนย์การศึกษาอาชีวศึกษาและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง XXXXXXXX

ชื่อสถานศึกษาภาษาอังกฤษ: XXXXXXXX District Non-Formal and Informal Education Center

ที่ตั้ง:

- เลขที่ประจําบ้าน (ตามทะเบียนบ้าน) 1
- บ้านเลขที่ 96
- ถนน ไม่มีข้อมูล
- อำเภอ ไม่มีข้อมูล
- รหัสไปรษณีย์ ไม่มีข้อมูล

โทรศัพท์1 ไม่มีข้อมูล

โทรศัพท์2 ไม่มีข้อมูล

โทรสาร (FAX) ไม่มีข้อมูล

อีเมล tes@test.com

Location:

- ละติจูด ไม่มีข้อมูล (ตัวเลขก่อนจุดทศนิยม 2 หลัก และตัวเลขหลังจุดทศนิยม 6 หลัก เช่น 15.315976)
- ลองจิจูด ไม่มีข้อมูล (ตัวเลขก่อนจุดทศนิยม 3 หลัก และตัวเลขหลังจุดทศนิยม 6 หลัก เช่น 104.842529)

รูปที่ 4 แสดงหน้าข้อมูลพื้นฐาน

Google

หน้านี้ใช้ Google Maps ไม่ถูกต้อง

คุณเป็นเจ้าของเว็บไซต์นี้ใช่ไหม

ตกลง

For development purposes only

Google

วันที่บันทึกข้อมูล: 2022/04/05

ประเภทสถานศึกษา/หน่วยงานที่จัดการศึกษา: สถานศึกษาในสังกัด กศน. ประเภทสามัญ

ประเภทการปกครอง: องค์การบริหารส่วนตำบล

ชื่อ - สกุล ผู้บริหาร: นางสาวกฤษณา อ่อนระทวย

ระบบการจัดการศึกษา: นอกระบบ

ระดับการศึกษาที่เปิดสอน: มัธยมศึกษาตอนต้น

ชื่อเว็บไซต์ของสถานศึกษา/หน่วยงาน: [เว็บไซต์คลิก >>>http://182.52.97.182/phothong-nfe/index.php](http://182.52.97.182/phothong-nfe/index.php)

รูปที่ 5 แสดงหน้าข้อมูลพื้นฐาน (ต่อ)

1.1.2 หน้าแก้ไขข้อมูลพื้นฐาน เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่แก้ไขข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอรายการที่ผู้ใช้งานต้องการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง หลังกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คลิก “แก้ไขข้อมูล” ดังรูป

แก้ไขข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อมูลพื้นฐาน			
รายการ	รายละเอียด		
ชื่อสถานศึกษา	ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ XXXXXXX		
ชื่อสถานศึกษาภาษาอังกฤษ	XXXXXX District Non-Formal and Informal Education Center		
ชื่อ - สกุล ผู้บริหาร	นางสาวXXXX XXXXX		
รหัสประจำบ้าน (ตามทะเบียนบ้าน)	1		
ที่ตั้ง	บ้านเลขที่ 96 หมู่ที่ 3 ตรอก ซอย ถนน จังหวัด อำเภอ ตำบล		
กรณี จังหวัด อำเภอ ตำบล รหัสไปรษณีย์ ไม่ถูกต้อง	จังหวัด	--เลือกจังหวัด--	อำเภอ
	ตำบล	--เลือกตำบล--	รหัสไปรษณีย์
พิกัด	หลังจุดทศนิยม 6 หลัก เช่น 15.315976) หลังจุดทศนิยม 6 หลัก เช่น 104.842529)		

รูปที่ 6 แสดงหน้าแก้ไขข้อมูลพื้นฐาน

ประเภทการปกครอง	องค์การบริหารส่วนตำบล
ช่องทางติดต่อ	โทรศัพท์ 1 * 0-3569-1993 โทรศัพท์ 2 FAX email tes@test.com * สำนักงาน
วัน เดือน ปี พ.ศ. ที่ก่อตั้ง	2022/04/05 * กรอกในรูปแบบ ปี ค.ศ./เดือน/วัน เช่น 1980/12/25
ประเภทสถานศึกษา/หน่วยงานที่จัดการศึกษา	สถานศึกษาในสังกัด กศน. ประเภทสามัญ *
ระบบการจัดการศึกษา	นอกระบบ *
ระดับการศึกษาที่เปิดสอน	ปฐมวัย ☒ ประถมศึกษา ☒ มัธยมศึกษาตอนต้น ☒ มัธยมศึกษาตอนปลาย ☐ ปวช. *
ชื่อเว็บไซต์ของสถานศึกษา/หน่วยงาน	กรอก http:// หรือ https:// นำหน้า * http://182.52.97.182/phothong-nfe/index.

รูปที่ 7 แสดงหน้าแก้ไขข้อมูลพื้นฐาน (ต่อ)

1.2 เมนูการถือครองที่ดิน

1.2.1 หน้าข้อมูลการถือครองที่ดิน เมื่อผู้ใช้เข้ามาในระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลการถือครองที่ดินของสถานศึกษา ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบความถูกต้องหรือแก้ไขให้คลิก “แก้ไขข้อมูล” ดังรูป

รูปที่ 10 แสดงหน้าข้อมูลการถือครองที่ดิน

1.2.2 หน้าแก้ไขข้อมูลการถือครองที่ดิน เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่แก้ไขข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอรายการที่ผู้ใช้งานต้องการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง หลังกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คลิก “บันทึก” ดังรูป

รูปที่ 11 แสดงหน้าแก้ไขข้อมูลการถือครองที่ดิน

1.3 เมนูสภาพแวดล้อม

1.3.1 หน้าข้อมูลสภาพแวดล้อม เมื่อผู้ใช้เข้ามาในระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ให้ผู้เข้าใช้งานตรวจสอบความถูกต้องหรือแก้ไขข้อมูลให้คลิก “แก้ไขข้อมูลสภาพแวดล้อม” ดังรูป

ชื่อสถานศึกษา	ศูนย์การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอโพธิ์ทอง
เนื้อที่	15 ไร่ 53 ตารางวา 0 ตารางเมตร
จำนวนอาคาร	3 หลัง
จำนวนโรง	0 โรง
อิมเนเซียม	
จำนวนสนาม	0 สนาม
ฟุตบอล	

รูปที่ 12 แสดงหน้าข้อมูลสภาพแวดล้อม

1.3.2 หน้าแก้ไขข้อมูลสภาพแวดล้อม เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่แก้ไขข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอรายการที่ผู้ใช้งานต้องการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง หลังกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คลิก “บันทึกข้อมูล” ดังรูป

แก้ไขข้อมูลสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา กศน.		
เนื้อที่ ไร่	ตารางวา	ตารางเมตร
15	53	0
จำนวนอาคาร(หลัง)	3	
จำนวนโรงอิมเนเซียม(โรง)	0	
จำนวนสนามฟุตบอล	0	

รูปที่ 13 แสดงแก้ไขข้อมูลหน้าสภาพแวดล้อม

1.4 เมนูอาคาร/สถานที่

1.4.1 หน้าอาคาร/สถานที่ เมื่อผู้ใช้เข้ามาในระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลอาคาร/สถานที่ ของสถานศึกษา ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบความถูกต้อง เพิ่มหรือแก้ไขข้อมูลให้คลิก ดังรูป

1 เพิ่มข้อมูล

2 แก้ไขข้อมูล

3 ลบข้อมูล

รายละเอียดข้อมูลของอาคารสถานที่												
#	ชื่ออาคาร	ปีที่ก่อสร้าง	ลักษณะอาคาร	จำนวนชั้น	จำนวนห้องเรียน	จำนวนห้องประชุม	จำนวนห้องอเนกประสงค์	จำนวนห้องน้ำที่ไว้รวม	จำนวนห้องน้ำชาย	จำนวนห้องน้ำหญิง	ความพร้อมใช้	หมายเหตุ
	กคน.อำนวยการ	2523	อาคารปูน	2	0	2	1	4	ไปตรวจ	ไปตรวจ	ใช้งานได้	

รูปที่ 14 แสดงหน้าอาคาร/สถานที่

1.4.2 หน้าเพิ่มข้อมูลอาคาร/สถานที่ เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่เพิ่มข้อมูลอาคาร/สถานที่ ระบบจะแสดงหน้าจอรายการที่ผู้ใช้งานต้องการเพิ่มข้อมูล หลังกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คลิก “บันทึกข้อมูล” ดังรูป

รายละเอียดของอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา: กคน.อำนวยการ

ชื่ออาคาร:

ปีที่สร้างอาคาร:

ลักษณะอาคาร:

จำนวนชั้นของอาคาร:

จำนวนห้องเรียน:

จำนวนห้องประชุม:

จำนวนห้องอเนกประสงค์:

จำนวนห้องน้ำที่ไว้รวม:

จำนวนห้องน้ำชาย:

จำนวนห้องน้ำหญิง:

ความพร้อมใช้งาน:

หมายเหตุ:

 บันทึกข้อมูล

รูปที่ 15 แสดงเพิ่มข้อมูลหน้าอาคาร/สถานที่

1.4.3 หน้าแก้ไขข้อมูลอาคาร/สถานที่ เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่แก้ไขข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอรายการที่ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง หลังกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คลิก “แก้ไขข้อมูล” ดังรูป

รายละเอียดของอาคารสถานที่

ชื่ออาคาร	กศน.อำเภอโพธิ์ทอง
ปีที่สร้างอาคาร	2523
ลักษณะอาคาร	อาคารปูนกึ่งไม้
จำนวนชั้นของอาคาร	2 ชั้น
จำนวนห้องเรียน	0
จำนวนห้องประชุม	2
จำนวนห้องอเนกประสงค์	1
จำนวนห้องน้ำที่ใช้รวม	4
จำนวนห้องน้ำชาย	0
จำนวนห้องน้ำหญิง	0
ความพร้อมใช้งาน	ใช้งานได้ปกติ
หมายเหตุ	

แก้ไขข้อมูล

รูปที่ 16 แสดงแก้ไขหน้าอาคาร/สถานที่

1.4.4 หน้าลบข้อมูลอาคาร/สถานที่ เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่ “ลบ” จะแสดงหน้าต่างยืนยันการลบรายการข้อมูลอาคาร/สถานที่ อีกครั้ง ดังรูป

Download file | iLuv... | ดร. ชำนาญกิจกมล... | dmis.nfe.go.th says
คุณต้องการลบข้อมูล ใช่หรือไม่ ?

OK Cancel

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ สำนักงาน กศน. (DMIS)

ข้อมูลพื้นฐาน | การสื่อรณรงค์ | สถานการณ์ | อาคาร/สถานที่ | สิ่งอำนวยความสะดวก

รายละเอียดข้อมูลของอาคารสถานที่ + เพิ่มข้อมูลอาคาร/สถานที่

#	ชื่ออาคาร	ปีที่ก่อสร้าง	ลักษณะอาคาร	จำนวนชั้น	จำนวนห้องเรียน	จำนวนห้องประชุม	จำนวนห้องอเนกประสงค์	จำนวนห้องน้ำที่ใช้รวม	จำนวนห้องน้ำชาย	จำนวนห้องน้ำหญิง	ความพร้อมใช้งาน	หมายเหตุ
1	กศน.อำเภอโพธิ์ทอง	2523	อาคารปูนกึ่งไม้	2	0	2	1	4	โปรดตรวจสอบข้อมูล	โปรดตรวจสอบข้อมูล	ใช้งานได้ปกติ	

รูปที่ 17 แสดงลบข้อมูลหน้าอาคาร/สถานที่

1.5 เมนูสิ่งอำนวยความสะดวก

1.5.1 หน้าสิ่งอำนวยความสะดวก เมื่อผู้ใช้เข้ามาในระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวกของสถานศึกษา ให้ผู้เข้าใช้งานตรวจสอบความถูกต้องหรือแก้ไขข้อมูลให้คลิก “แก้ไขข้อมูล” ดังรูปที่ 19

ไฟฟ้า	มีไฟฟ้าจากหน่วยงานรัฐ-รัฐวิสาหกิจ
น้ำประปา	น้ำประปา
การมีอินเทอร์เน็ต	โปรดตรวจสอบข้อมูล
ความเร็วของสัญญาณ Internet	Download : โปรดตรวจสอบข้อมูล Upload : โปรดตรวจสอบข้อมูล
ค่าบริการ internet	โปรดตรวจสอบข้อมูล บาท/เดือน
เป็นของผู้ให้บริการเครือข่าย	โปรดตรวจสอบข้อมูล
การใช้เครือข่ายสัญญาณภาครัฐ	โปรดตรวจสอบข้อมูล
ได้รับอุปกรณ์จากกระทรวง DE ปี 2562 (600 แห่ง)	โปรดตรวจสอบข้อมูล
สื่อสำหรับการเรียนการสอน	โปรดตรวจสอบข้อมูล
คอมพิวเตอร์	โปรดตรวจสอบข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน โปรดตรวจสอบข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน
Notebook	โปรดตรวจสอบข้อมูลเครื่องโน้ตบุคสำหรับสำนักงาน โปรดตรวจสอบข้อมูลเครื่องโน้ตบุคสำหรับการเรียนการสอน

รูปที่ 18 หน้าสิ่งอำนวยความสะดวก

ผู้รับบริการ	จำนวนผู้ใช้คอมพิวเตอร์เฉลี่ยต่อเดือน	โปรดตรวจสอบข้อมูล
	จำนวนผู้ใช้ Internet/WIFI เฉลี่ยต่อเดือน	โปรดตรวจสอบข้อมูล
	จำนวนผู้เข้ารับการ กศน.ตำบล เฉลี่ยต่อเดือน	โปรดตรวจสอบข้อมูล
หมายเหตุ		

รูปที่ 19 หน้าสิ่งอำนวยความสะดวก (ต่อ)

1.5.2 หน้าแก้ไขข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวก เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่แก้ไขข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอรายการที่ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง หลังกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คลิก “แก้ไขข้อมูล” ดังรูปที่ 21

รูปที่ 20 แก้ไขข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวก

รูปที่ 21 แก้ไขข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวก (ต่อ)

1.6 เมนูจำนวนบุคลากร

1.6.1 หน้าข้อมูลจำนวนบุคลากร เมื่อผู้ใช้เข้ามาในระบบจะแสดงหน้าจอข้อมูลจำนวนบุคลากรของสถานศึกษา ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบความถูกต้องหรือแก้ไขข้อมูลให้คลิก “แก้ไขข้อมูลจำนวนบุคลากร” ดังรูป

ชื่อสถานศึกษา	ศูนย์การศึกษา
ข้าราชการพลเรือน	ไม่มีข้อมูล
ข้าราชการครู	1 คน
บุคลากรทางการศึกษา 38ค (2)	0 คน
ลูกจ้างประจำ	0 คน
พนักงานราชการ	1 คน
ลูกจ้างชั่วคราว	0 คน
จ้างเหมาบริการ	0 คน
อื่นๆ	0 คน

รูปที่ 22 หน้าข้อมูลจำนวนบุคลากร

1.6.2 หน้าแก้ไขข้อมูลจำนวนบุคลากร เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่แก้ไขข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอรายการที่ผู้ใช้งานต้องการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง หลังกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คลิก “บันทึกข้อมูล” ดังรูป

ข้าราชการพลเรือน	
ข้าราชการครู	1
บุคลากรทางการศึกษา 38ค (2)	0
ลูกจ้างประจำ	0
พนักงานราชการ	1
ลูกจ้างชั่วคราว	0
จ้างเหมาบริการ	0

รูปที่ 23 หน้าแก้ไขข้อมูลจำนวนบุคลากร

1.7 เมนูครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

1.7.1 หน้าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่ “แก้ไขข้อมูล” ระบบจะแสดงหน้าจอรายการที่ผู้ใช้ต้องการเพิ่มข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้คลิก “เพิ่มรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์” หรือ ผู้ใช้งานต้องการลบ/แก้ไขข้อมูลให้คลิก “ลบ/แก้ไข” ดังรูป

เพิ่มรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
Display: 10 records		Search:				
เพิ่มรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			คลิกที่เพิ่มรายการ			
ลำดับที่	เลขครุภัณฑ์	ประเภท	ยี่ห้อ/รุ่น	ประเภทการใช้งาน	สถานะการใช้งาน	สถานะ
1	กศน.พท.7440-001-0004-18/60	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	acer	การเรียนการสอน	ใช้งานได้	ลบ / แก้ไข
2	กศน.พท.7430-001-0002-1/55	เครื่องพิมพ์	Fuji 240A	การเรียนการสอน	ใช้งานได้	ลบ / แก้ไข
3	กศน.พท.7440-001-0001-1/55	เครื่องคอมพิวเตอร์ (cpu)	DTK	การเรียนการสอน	ใช้งานได้	ลบ / แก้ไข
4	กศน.พท.7440-001-0001-2/55	เครื่องคอมพิวเตอร์ (cpu)	DTK	การเรียนการสอน	ใช้งานได้	ลบ / แก้ไข
Showing 1 to 4 of 4 entries						

รูปที่ 24 แสดงหน้าจอครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

1.7.2 หน้าเพิ่มข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่ “เพิ่มรายการ” ระบบจะแสดงหน้าจอรายการที่ผู้ใช้ต้องการเพิ่ม หลังกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คลิก “บันทึก” ดังรูป

ประเภทครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ (Server)
เลขครุภัณฑ์	**ตัวอย่าง กศน.กม.999-9999-9999-99(1)
ยี่ห้อ/รุ่น	
ยี่ห้อ หรือ ปีที่ได้รับ	2565
ประเภทการใช้งาน	งานสำนักงาน
สถานะการใช้งาน	ใช้งานได้
บันทึก	

รูปที่ 25 แสดงเพิ่มข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

1.7.3 หน้าแก้ไขข้อมูลข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่ “แก้ไขข้อมูล” ระบบจะแสดงหน้าจอรายการที่ผู้ใช้งานต้องการแก้ไขข้อมูล หลังกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้คลิก “บันทึก” ดังรูป

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

เลขครุภัณฑ์	กศน.อท.7440-001-0004-18/60
ยี่ห้อ/รุ่น	acer
ปีที่ซื้อ หรือ ปีที่ได้รับ	2560
ประเภทการใช้งาน	การเรียนการสอน
สถานะการใช้งาน	ใช้งานได้

บันทึก

รูปที่ 26 แสดงแก้ไขข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

1.7.4 ลบข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่ “ลบ” จะแสดงหน้าต่างยืนยันการลบรายการข้อมูลครุภัณฑ์อีกครั้ง ดังรูป

dmis.nfe.go.th says
คุณต้องการลบข้อมูล ใช่หรือไม่ ?

OK **Cancel**

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ สำนักงาน กศน. (DMIS)
กศน. อาเภอโพธิ์ทอง

เพิ่มรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	เลขครุภัณฑ์	ประเภท	ยี่ห้อ/รุ่น	ประเภทการใช้งาน	สถานะการใช้งาน	สถานะ
1	กศน.อท.7440-001-0004-18/60	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	acer	การเรียนการสอน	ใช้งานได้	ลบ แก้ไข
2	กศน.พท.7430-001-0002-1/55	เครื่องพิมพ์	Fuji 240A	การเรียนการสอน	ใช้งานได้	ลบ แก้ไข
3	กศน.พท.7440-001-0001-1/55	เครื่องคอมพิวเตอร์ (cpu)	DTK	การเรียนการสอน	ใช้งานได้	ลบ แก้ไข
4	กศน.พท.7440-001-0001-2/55	เครื่องคอมพิวเตอร์ (cpu)	DTK	การเรียนการสอน	ใช้งานได้	ลบ แก้ไข

รูปที่ 27 แสดงลบข้อมูลครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง