



ที่ ศธ ๐๗๐๓๘/ว ๗๓๘

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี
๙๗/๓๒ หมู่ ๑ ถนนพระยาสุริยง ตำบลเสม็ด
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะวิทยากรโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ตามหลักสูตรฝึกอบรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอพานทอง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี ด่วนที่สุด ที่ศธ ๐๗๐๖๕/๑๑๔๔
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี แจ้งกำหนดการดำเนินโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ตามหลักสูตรฝึกอบรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี ซึ่งกำหนดจัดอบรมระหว่างวันที่ ๗ - ๘ เมษายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเบย์บีช รีสอร์ท จอมเทียนพัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี นั้น

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี พิจารณาแล้วเห็นว่า นายเชาวฤทธิ์ สายสุดตา ครูศูนย์การเรียนรู้ เป็นผู้ผ่านการอบรมโครงการอบรมบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้กับบุคลากรในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำภาคกลางและภาคตะวันออก ภายใต้โครงการศูนย์ดิจิทัลชุมชน (Cyber Security & PDCA) ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแกรนด์ราชาฤกษ์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี จึงขอเชิญเข้าร่วมประชุมคณะวิทยากรเพื่อหารือแนวทางการดำเนินการจัดอบรม และเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม โดยสามารถเข้าร่วมประชุมได้ทาง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ หรือผ่านลิงก์ <https://meet.google.com/jcu-omsc-qor> ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุรัสวดี เลี้ยงสุพงษ์)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองชลบุรี

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี



งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร ๐ ๓๘๒๘ ๗๑๔๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cbi_nfedc@dole.go.th

“เรียนดี มีคุณธรรม”

๓. คณะทำงานฝ่ายผู้ช่วยวิทยากร มีหน้าที่เป็นวิทยากรบรรยาย และช่วยวิทยากรในการบรรยาย ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวอิสริยา หมั่นดี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๒ นางสาวณภพร ศรีบุญยะแก้ว	ครู	คณะทำงาน
๓.๓ นายแสนพิทักษ์ สุทธคุณ	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๔ นายอภิรุทธ์ ภิรมย์	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาววารภรณ์ สุขสวัสดิ์มาลัย	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๖ นางสาวแพรวลี วรรณศรี	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๗ นางสาวสุธิดา เนาวรัตน์	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๘ นายเชาวฤทธิ์ สายสุตตา	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๙ นางสาวอดิสา ธนสุขสมบัติ	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๑๐ นางสาวจารีรัตน์ กลิ่นรอด	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๑๑ นายวิศรุจ จันสะทอน	ครู ศรช.	คณะทำงาน
๓.๑๒ นางสาวณัฐนันท์ จำปามูล	นิติกร	คณะทำงาน
๓.๑๓ นายไชโย ไชยโสภา	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๓.๑๔ นายกวีศิริ ตลับเพชร	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๓.๑๕ นายอดิศักดิ์ สะอาด	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน

๔. คณะทำงานฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่จัดเตรียมพิธีการ เป็นพิธีกร ในโครงการ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวเปรมจิตร ชัยศักดิ์ประเสริฐ	นักวิชาการศึกษา	ประธานคณะทำงาน
๔.๒ นางสาวณัฐนันท์ จำปามูล	นิติกร	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวณัฐนันท์ พงษ์หิ์สบรรณ	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวสุชีลา บุตรสนม	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔.๕ นางสาวนිරนุช พรเกษมสิริ	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔.๖ นางสาวธัญนิชา ไหมเพชร	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๔.๗ นายพิพัฒน์ วิเทห์	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๔.๘ นายนันทรรัตน์ โกศล	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงานและเลขานุการ

๕. คณะทำงานฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การใช้จ่ายเงินงบประมาณ โครงการตามระเบียบ ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวศิริขวัญ กรอบทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี	ประธานคณะทำงาน
๕.๒ นางสาวธิติยา จิตติยากุล	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๕.๓ นายนันทรรัตน์ โกศล	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๕.๔ นางสาวสุพิชฌาย์ สร้อยตะคุ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๕.๕ นางสาวทิพวรรณ ป้องโสม	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงานและเลขานุการ

๖. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ บันทึกภาพและประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ ประกอบด้วย

๖.๑ นายอดิศักดิ์ สะอาด	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธานคณะทำงาน
๖.๒ นายไชโย ไชยโสภา	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๖.๓ นายกวีศิริ ตลับเพชร	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงานและเลขานุการ

๗. คณะทำงานฝ่ายสรุปและประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินโครงการ สรุป รายงานผล การจัดโครงการ ประกอบด้วย

๗.๑ นายไชโย ไชยโสภา	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธานคณะทำงาน
๗.๒ นายอดิศักดิ์ สะอาด	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๗.๓ นายกวีศิริ ตลับเพชร	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๗.๔ นายสรรทัศน์ บุญมา	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงานและเลขานุการ

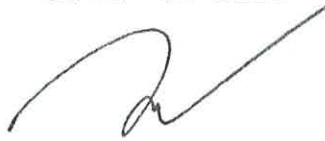
๘. คณะทำงานฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่จัดเตรียมยานพาหนะเพื่อใช้ในโครงการ และอำนวยความสะดวก และหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวสุชิลลา บุตรสนม	นักจัดการงานทั่วไป	ประธานคณะทำงาน
๘.๒ นายพิศิษฐ์ เทียนเหตุ	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๘.๓ นายญาณวุฒิ กิจชน	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงานและเลขานุการ

ผู้ที่ได้รับมอบหมายการปฏิบัติงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความรับผิดชอบและเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ และให้ปรึกษาผู้บริหารเมื่อเกิดปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนเสร็จสิ้นการอบรมโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางวิบูลผล พร้อมมูล)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี