



ที่ ศธ ๐๗๐๓๘/๑ ๗/๓๓

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี  
๙๗/๓๒ หมู่ ๑ ถนนพระยาสุรจา ตำบลเสม็ด  
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ตามหลักสูตรฝึกอบรมการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอบางละมุง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี ด่วนที่สุด ที่ศธ ๐๗๐๖๕/๑๑๔๔  
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี แจ้งกำหนดการดำเนินโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ตามหลักสูตรฝึกอบรมการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี ซึ่งกำหนดจัดอบรมระหว่างวันที่ ๗ - ๘ เมษายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเบย์บีช รีสอร์ทท จอมเทียนพัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี นั้น

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี พิจารณาแล้วเห็นว่านางสาววารภรณ์ สุขสวัสดิ์มาลัย ครูศูนย์การเรียนรู้ เป็นผู้ผ่านการอบรมโครงการอบรมบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้กับบุคลากรในสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำภาคกลางและภาคตะวันออก ภายใต้โครงการศูนย์ดิจิทัลชุมชน (Cyber Security & PDCA) ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแกรนด์ราชาพูกซ์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี จึงขอเชิญเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อหารือแนวทางการดำเนินการจัดอบรมและเตรียมความพร้อมในการจัดการกิจกรรม โดยสามารถเข้าร่วมประชุมได้ทาง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้หรือผ่านลิงก์ <https://meet.google.com/jcu-omsc-qor> ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุรัสวดี เลี้ยงสุพงศ์)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอเมืองชลบุรี

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี



งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร ๐ ๓๘๒๘ ๗๑๔๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : [cbi\\_nfedc@dole.go.th](mailto:cbi_nfedc@dole.go.th)

“เรียนดี มีคุณธรรม”



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

ที่ ๑๔๘/๒๕๖๙

เรื่อง โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ตามหลักสูตรฝึกอบรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้  
ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

\*\*\*\*\*

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี กำหนดจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ  
ครูและบุคลากร ตามหลักสูตรฝึกอบรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำนักงานส่งเสริมการ  
เรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์  
พัฒนาทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัย สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่าง  
เหมาะสม ตลอดจนสร้างความตระหนักและจิตสำนึกในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัยและมีความรับผิดชอบ  
รวมทั้งเพื่อถ่ายทอดและเผยแพร่องค์ความรู้ ตลอดจนสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์  
ในระหว่างวันที่ ๖ - ๘ เมษายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเบย์บีช รีสอร์ทท จอมเทียนพัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุประสงค์ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อ  
การปฏิบัติภารกิจในการสร้างเสริมสร้างความตระหนักเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และสามารถป้องกันและ  
รับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพแก่ประชาชน จึงแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล  
หลักสูตรความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์พื้นฐาน ของบุคลากรสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

๑. คณะทำงานอำนวยการฝ่ายอำนวยการ วางแผนการดำเนินงาน ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก  
ติดตาม กำกับ ให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ประกอบด้วย

- |                           |  |                      |
|---------------------------|--|----------------------|
| ๑.๑ นางวิบูลผล พร้อมมูล   | ผู้อำนวยการสำนักงาน<br>ส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี | ประธานคณะทำงาน       |
| ๑.๒ นางสาวอิสริยา หมั่นดี | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                                   | รองประธานคณะทำงาน    |
| ๑.๓ นายไชโย ไชยโสภา       | นักเทคโนโลยีสารสนเทศ   | คณะทำงานและเลขานุการ |

๒. คณะทำงานฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่จัดทำเอกสารการอบรม คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด แบบประเมิน  
รับลงทะเบียน และดำเนินการจัดอบรมและขั้นตอนการอบรม การประสานงานจัดการอบรม จัดที่พัก และอื่น ๆ ตามที่  
ได้รับมอบหมายประกอบด้วย

- |                                      |                    |                      |
|--------------------------------------|--------------------|----------------------|
| ๒.๑ นางสาวฐณิชา ไหมเพชร              | นักวิชาการศึกษา    | ประธานคณะทำงาน       |
| ๒.๒ นางสาวณัฐนันท์ พงษ์หัตถ์สรณ์     | นักวิชาการศึกษา    | คณะทำงาน             |
| ๒.๓ นางสาวเปรมจิตร ชัยศักดิ์ประเสริฐ | นักวิชาการศึกษา    | คณะทำงาน             |
| ๒.๔ นางสาวสุชีลา บุตรสนม             | นักจัดการงานทั่วไป | คณะทำงานและเลขานุการ |

นางสาว... ฝ่ายผู้ช่วย...

๓. คณะทำงานฝ่ายผู้ช่วยวิทยากร มีหน้าที่เป็นวิทยากรบรรยาย และช่วยวิทยากรในการบรรยาย ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวอิสริยา หมั่นดี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๒ นางสาวณภพร ศรีบุญยะแก้ว	ครู	คณะทำงาน
๓.๓ นายแสนพิทักษ์ สุทธคุณ	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๔ นายอภิรุทธ์ ภิรมย์	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาววราภรณ์ สุขสวัสดิ์มาลัย	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๖ นางสาวแพรวลี วรรณศรี	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๗ นางสาวสุธิดา เนาวรัตน์	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๘ นายเชาวฤทธิ์ สายสุดตา	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๙ นางสาวอดิศา ธนสุขสมบัติ	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๑๐ นางสาวจารีรัตน์ กลิ่นรอด	ครูศูนย์การเรียนรู้	คณะทำงาน
๓.๑๑ นายวิศรุช จันสะทอน	ครู ศรช.	คณะทำงาน
๓.๑๒ นางสาวณัฐนันท์ จำปามูล	นิติกร	คณะทำงาน
๓.๑๓ นายไชโย ไชยโสภา	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๓.๑๔ นายกวีศิริ ตลับเพชร	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๓.๑๕ นายอดิศักดิ์ สะอาด	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน

๔. คณะทำงานฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่จัดเตรียมพิธีการ เป็นพิธีกร ในโครงการ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวเปรมจิตร ชัยศักดิ์ประเสริฐ	นักวิชาการศึกษา	ประธานคณะทำงาน
๔.๒ นางสาวณัฐนันท์ จำปามูล	นิติกร	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวณัฐนันท์ พงษ์หิสรธรรม์	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวสุชีลา บุตรสนม	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔.๕ นางสาวนිරนุช พรเกษมสิริ	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔.๖ นางสาวธัญนิชา ไหมเพชร	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๔.๗ นายพิพัฒน์ วิเทห์	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๔.๘ นายนันทรัตน์ โกศล	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงานและเลขานุการ

๕. คณะทำงานฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การใช้จ่ายเงินงบประมาณ โครงการตามระเบียบ ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวศิริขวัญ กรอบทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี	ประธานคณะทำงาน
๕.๒ นางสาวธิตยา จิตติยากุล	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๕.๓ นายนันทรัตน์ โกศล	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๕.๔ นางสาวสุพิชฌาย์ สร้อยตะคุ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๕.๕ นางสาวทิพวรรณ ป้องโสม	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงานและเลขานุการ

๖. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ บันทึกภาพและประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ ประกอบด้วย

๖.๑ นายอดิศักดิ์ สะอาด	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธานคณะทำงาน
๖.๒ นายไชโย ไชยโสภา	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๖.๓ นายกวีศิริ ตลับเพชร	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงานและเลขานุการ

๗. คณะทำงานฝ่ายสรุปและประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินโครงการ สรุป รายงานผล การจัดโครงการ ประกอบด้วย

๗.๑ นายไชโย ไชยโสภณ	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธานคณะทำงาน
๗.๒ นายอดิศักดิ์ สะอาด	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๗.๓ นายกวีศิริ ตลับเพชร	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงาน
๗.๔ นายสรรทัศน์ บุญมา	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงานและเลขานุการ

๘. คณะทำงานฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่จัดเตรียมยานพาหนะเพื่อใช้ในโครงการ และอำนวยความสะดวก และหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวสุชิลลา บุตรสนม	นักจัดการงานทั่วไป	ประธานคณะทำงาน
๘.๒ นายพิศิษฐ์ เทียนเหตุ	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๘.๓ นายญาณวุฒิ กิจชน	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงานและเลขานุการ

ผู้ที่ได้รับมอบหมายการปฏิบัติงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความรับผิดชอบและเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ และให้ปรึกษาผู้บริหารเมื่อเกิดปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนเสร็จสิ้นการอบรมโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางวิบูลผล พร้อมมูล)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี