



ที่ ศธ ๐๗๐๓๘/ว ๒๓๕๐

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี
๙๗/๓๒ หมู่ ๑ ถนนพระยาสุริยา
ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

พ. ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การขอผ่อนผันการรับราชการทหารกองประจำการ ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดเอกสารประกอบการขอผ่อนผันการรับราชการทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่า นักศึกษาการศึกษานอกโรงเรียน หลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนสายสามัญ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ทั้ง ๓ วิธีเรียน มีสิทธิ์ขอผ่อนผันการคัดเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓๘ (พ.ศ.๒๕๓๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๔๗ และให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนตรวจสอบคุณสมบัติตามภูมิสำเนาทหารที่อยู่ภายในเดือนมกราคมของปีที่จะต้องตรวจเลือกเข้ากองประจำการ นั้น

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี จึงขอแจ้งให้สถานศึกษา ทุกอำเภอรวบรวมรายชื่อนักศึกษาที่แจ้งขอความประสงค์และมีคุณสมบัติการขอผ่อนผันเข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการ ประจำปี ๒๕๖๙ พร้อมเอกสารของนักศึกษาส่งไปยังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรีภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ขอให้สถานศึกษาตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอของแต่ละบุคคลให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางพิศมัย หลงเจริญ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอบางละมุง
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดชลบุรี

กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

โทรศัพท์ ๐-๓๘๒๘-๗๑๔๘

โทรสาร ๐-๓๘๒๗-๓๗๙๘

E-mail address : cbi_nfedc@dole.go.th

“เรียนดี มีคุณธรรม”

เอกสารประกอบการขอผ่อนผันรับราชการเป็นทหารกองประจำการ

1. บัญชีรายชื่อนักศึกษาที่ขอรับการผ่อนผันรับราชการเป็นทหารกองประจำการ ลงลายมือชื่อนักศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมประทับตราของสถานศึกษา
2. บัญชีรายละเอียดแสดงภูมิลำดับนาทหาร ลงนามผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมประทับตราสถานศึกษา
3. สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สด.35) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
4. สำเนาใบสำคัญ (สด.9) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5. สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
6. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
7. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา
8. สำเนาบัตรนักศึกษาที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
9. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนที่อยู่ ชื่อ-นามสกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
10. เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง