



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชลบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชลบุรี จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2552 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. 2554 ประกอบกับคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ 270/2551 ลงวันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2551 เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทน คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ 531/2551 ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2551 เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งมอบอำนาจ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1.1 กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

1.2 ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 อัตรา

เลขที่ตำแหน่ง 368 ปฏิบัติงาน ณ กศน.อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

1.3 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศภาครัฐ และการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปประยุกต์ใช้ รวบรวมข้อมูล จัดทำโครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายในการบริหารจัดการในโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีประสิทธิภาพ

2. ค่าตอบแทน 18,000 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

3. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. 2554

/4. ระยะเวลาการจ้าง...

4. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะทำสัญญาจ้างเพื่อทดลองปฏิบัติงาน 1 ปี และเมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักการและวิธีการที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) และสำนักงาน กศน. กำหนดแล้ว จะต่อสัญญาจ้างได้ไม่เกิน 4 ปี ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 5 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2567 (วันที่ 30 กันยายน 2567)

5. คุณสมบัติทั่วไป

- 5.1 มีสัญชาติไทย
- 5.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
- 5.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 5.4 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- 5.5 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 5.6 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกิน 5 ปี
- 5.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 5.8 ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- 5.9 เป็นบุคคลที่ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือพ้นภาระทางทหารแล้ว

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2553 มาขึ้นด้วย

6. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- 6.1 ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ หรือสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์
- 6.2 มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

7. การรับสมัคร

7.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ให้ติดต่อขอรับ

/พร้อมกรอกใบสมัคร...

พร้อมกรอกใบสมัคร และยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ด้วยตนเอง จำนวน 1 ชุด ณ อาคารอำนวยการ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชลบุรี ตั้งแต่วันที่ 8 - 12 พฤศจิกายน 2564 ภาคเช้าเวลา 09.00 - 12.00 น. และภาคบ่ายเวลา 13.00 - 16.00 น. แต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อย ผู้หญิงสวมชุดกระโปรง สามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 038-287148

7.2 เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ประกอบด้วย

- 1) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน 1 ชุด
 - 2) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1.5 นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 3 รูป
 - 3) สำเนากระเบียนแสดงผลการศึกษา (ฉบับภาษาไทย) จำนวน 1 ฉบับ พร้อมฉบับจริง
 - 4) สำเนาปริญญาบัตร จำนวน 1 ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตรให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนได้
 - 5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน 1 ฉบับ
 - 6) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบันที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน 1 ฉบับ
 - 7) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ในกรณีชื่อ - ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)
 - 8) สำเนาเอกสารทางทหาร เช่น หนังสือสำคัญ (แบบ สด. 8) และสมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ 1 หรือใบสำคัญ (แบบ ส.ด. 9) สำหรับทหารกองเกินและทหารกองหนุนประเภทที่ 2 หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด. 43) อย่างละ 1 ฉบับ
 - 9) หนังสืออนุญาตจากผู้บังคับบัญชา (เฉพาะบุคลากรสังกัดสำนักงาน กศน.) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับด้วยตนเองทุกฉบับ

8. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครตรงตามความเป็นจริง พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบหรือเอกสารปลอม จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมสอบในการสมัครด้วย

9. ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน 200 บาท โดยค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

10. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชลบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ภายในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 ณ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชลบุรี และทางเว็บไซต์ <http://chon.nfe.go.th>

11. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครสอบต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

11.1 การประเมินครั้งที่ 1 การสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

- | | | |
|----------------------------------|-----|-------|
| 1) ความรู้ความสามารถทั่วไป | 100 | คะแนน |
| 2) ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง | 100 | คะแนน |

11.2 การประเมินครั้งที่ 2 การสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

- | | | |
|-------------------------------|----|-------|
| 1) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง | 50 | คะแนน |
| 2) แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่ง | 50 | คะแนน |

หมายเหตุ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินครั้งที่ 2 จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินครั้งที่ 1

- ความรู้ความสามารถทั่วไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50

และได้คะแนนทั้ง 2 ภาค รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

12. เกณฑ์การตัดสินใจ

12.1 ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนประเมินครั้งที่ 1 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และคะแนนประเมินครั้งที่ 2 ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยจะประกาศเป็นบัญชีจังหวัดในตำแหน่งที่รับสมัคร

12.2 การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

12.3 กรณีที่ได้คะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนการประเมินครั้งที่ 2 สูงกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการประเมินครั้งที่ 2 เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

13. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชลบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรทางเว็บไซต์ <http://chon.nfe.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด 1 ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรแล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

14. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการทำสัญญาจ้างและแต่งตั้ง ตามจำนวนตำแหน่งและตามลำดับที่
ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรที่สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชลบุรี
กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564



(นายอนุชา พงษ์เกษม)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดชลบุรี
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
แนบท้ายประกาศสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดชลบุรี
ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

การประเมินครั้งที่ 1 การสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 200 คะแนน) ดังนี้

1. ความรู้ความสามารถทั่วไป (100 คะแนน)

1.1 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.2 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

1.3 พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. 2551

1.4 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.5 พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

1.6 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

1.7 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และประกาศ

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนด

1.8 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

1.9 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.10 ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม

1.11 นโยบายของรัฐบาล นโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของ

กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน กศน.

1.12 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2542

1.13 ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544

1.14 หลักสถิติเบื้องต้น

2. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (100 คะแนน)

2.1 พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560

2.2 พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562

2.3 ความรู้ทางด้านสารสนเทศเกี่ยวกับสำนักงาน กศน.

2.4 ความรู้ด้านอุปกรณ์และโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

- 2.5 ความรู้ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การสื่อสาร และระบบฐานข้อมูล
- 2.6 ความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และแก้ไขปัญหาที่เกิดจากคอมพิวเตอร์

ในการปฏิบัติงาน

- 2.7 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์

การประเมินครั้งที่ 2 การสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ดังนี้

- 1. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (50 คะแนน)

พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ คุณธรรม จริยธรรม และความพร้อมของผู้สมัคร

- 2. แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่ง (50 คะแนน)

พิจารณาจากเอกสารการนำเสนอแนวทางในการพัฒนางานในตำแหน่งตามบทบาทหน้าที่ของนักเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเป็นแนวทางที่สอดคล้องกับนโยบายและนำสู่การปฏิบัติได้จริง

.....